



Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

Nombre de la Agencia Educativa Local (LEA): Escuelas Semi autónoma John Muir

Código CDS: 29102982930147

Ciclo Escolar: 2023-24

Información de contacto del LEA:

RJ Guess

Director General (CEO, por sus siglas en inglés)

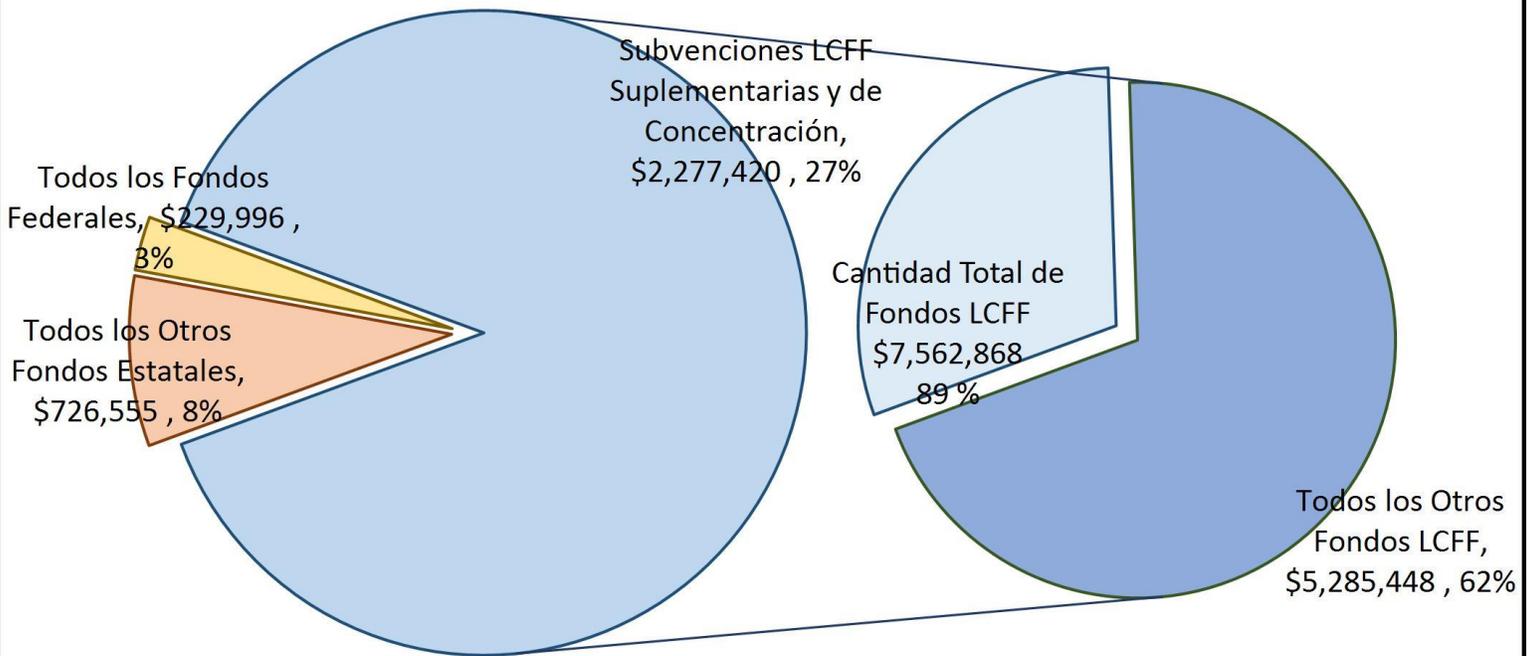
rjguess@johnmuircs.com

530.272.4008

Los distritos escolares reciben financiamiento de distintas fuentes: fondos estatales bajo la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés), otros fondos estatales, locales y federales. Fondos LCFF incluyen un nivel base de financiamiento para todos los LEA y financiamiento adicional - llamados subvenciones "suplementarias y de concentración" - para LEA basado en la inscripción de alumnos de altas necesidades (jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos).

Resumen Presupuestario para el Año LCAP 2023-24

Ingreso Proyecto por Fuente Financiera

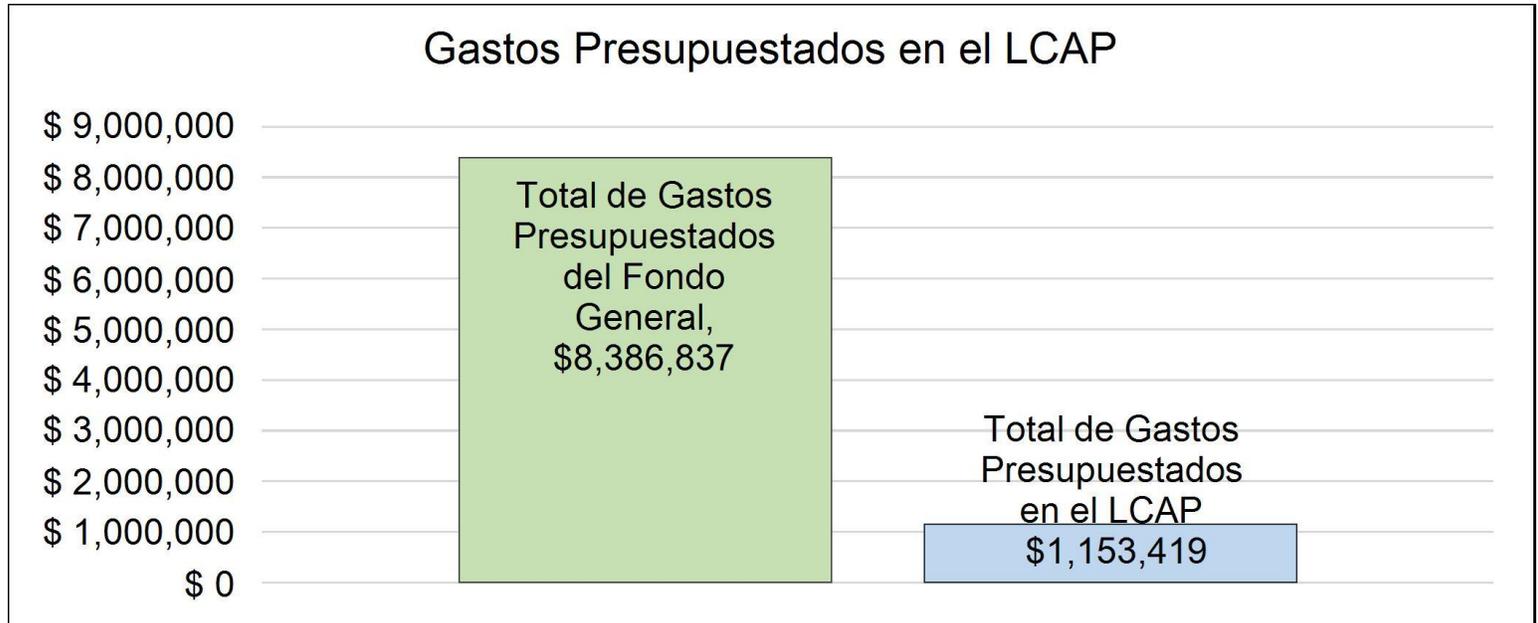


Esta gráfica demuestra el total de los ingresos de propósito general que el Escuelas Semi autónoma John Muir espera recibir en el próximo año de todas las fuentes.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: El total de los ingresos proyectados para el Escuelas Semi autónoma John Muir es \$8,519,419, del cual \$7,562,868 es Formula de Financiamiento y Control Local (LCFF), \$726,555 son otros fondos estatales, \$0 son fondos locales y \$229,996 son fondos federales. De los \$7,562,868 en Fondos LCFF, \$2,277,420 es generado basado en la inscripción de alumnos de altas necesidades (jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos).

Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

El LCFF les da a los distritos escolares mayor flexibilidad sobre como decidir usar los fondos estatales. A cambio, los distritos deben trabajar con los padres, educadores, alumnos y la comunidad para desarrollar un Plan de Rendición de Cuentas con Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) que muestra como ellos usarán los fondos para brindar servicio a los alumnos.



Esta gráfica ofrece un breve resumen sobre cuanto planea usar Escuelas Semi autónoma John Muir para el 2023-24. Muestra cuanto del total está vinculado a acciones y servicios planeados en su LCAP.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: El Escuelas Semi autónoma John Muir planea gastar \$8,386,837 para el ciclo escolar 2023-24. De esa cantidad, \$1,153,419 está vinculado a acciones/servicios en el LCAP y \$7,233,418 no está incluido en el LCAP. Los gastos presupuestados que no están incluidos en el LCAP serán utilizados para lo siguiente:

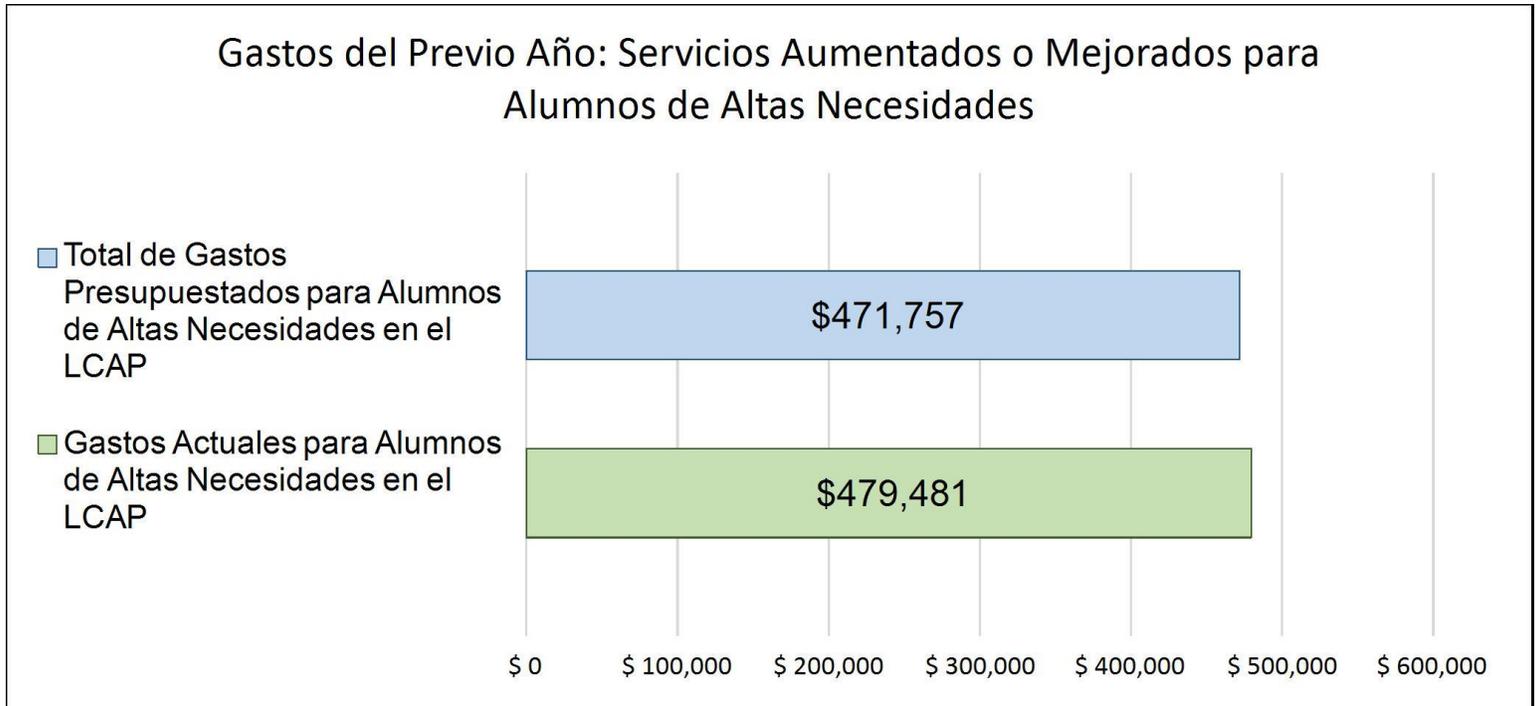
La mayoría de los gastos no incluidos en el Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) son para salarios que brindan servicios directos a los alumnos. Además, el presupuesto para el año 2023-24 se utilizará para proporcionar comidas a los alumnos, alquiler de espacios para los salones de clases, materiales y suministros escolares, equipos tecnológicos y conectividad a Internet, y administración escolar: liderazgo escolar, personal de datos y evaluación, formación profesional, suscripciones a sistemas de información para asistencia y servicios comerciales, servicios de registro, nómina, cuentas por pagar, informes financieros, servicios públicos y seguros.

Mayores o Mejores Servicios para los Alumnos de Altas Necesidades en el LCAP para el Ciclo Escolar 2023-24

En 2023-24, el Escuelas Semi autónoma John Muir está proyectando que recibirá \$2,277,420 basado en la inscripción de jóvenes de crianza, estudiantes del inglés y escasos recursos. El Escuelas Semi autónoma John Muir debe describir como planea aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en el LCAP. El Escuelas Semi autónoma John Muir planea gastar \$1,074,707 hacia el cumplimiento de este requisito, según se describe en el LCAP.

Resumen Presupuestario LCFF para los Padres

Actualización sobre Mayores o Mejores Servicios para Alumnos de Altas Necesidades en 2022-23



Esta gráfica compara lo que el Escuelas Semi autónoma John Muir presupuestó en el LCAP del año pasado para acciones y servicios que contribuyen a mayores o mejores servicios para alumnos de altas necesidades con lo que el Escuelas Semi autónoma John Muir estima ha gastado en acciones y servicios que contribuyen a aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en el ciclo escolar actual.

La descripción en texto para la tabla anterior es lo siguiente: En 2022-23, el Escuelas Semi autónoma John Muir presupuestó en su LCAP \$471,757 para acciones planeadas para aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades. El Escuelas Semi autónoma John Muir en verdad gastó \$479,481 para acciones para aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades en 2022-23.

La diferencia entre los gastos presupuestados y reales de \$7,724 tuvo el siguiente impacto sobre la habilidad del Escuelas Semi autónoma John Muir por aumentar o mejorar servicios para alumnos de altas necesidades:

La incorporación de personal bilingüe para apoyar a los estudiantes del inglés en el desarrollo del idioma inglés identificado.



Plan de Rendición de Cuentas con Control Local

Las instrucciones para completar el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) se encuentran después de la plantilla.

Nombre de la Agencia Educativa Local (LEA)	Nombre y Cargo del Contacto	Correo Electrónico y Teléfono
Escuelas Semi autónoma John Muir	RJ Guess Director General (CEO, por sus siglas en inglés)	rjguess@johnmuircs.com 530.272.4008

Resumen del Plan [2023-24]

Información General

Una descripción del LEA, sus escuelas y sus alumnos en kínder de transición a 12vo grado, según corresponde al LEA.

Las Escuelas Semi Autónomas John Muir (JMCS, por sus siglas en inglés) es una escuela preparatoria acreditada por la Asociación Occidental de Escuelas y Universidades (WASC, por sus siglas en inglés) que se especializa en satisfacer las necesidades educativas de hombres y mujeres jóvenes, la mayoría de entre 16 y 25 años, que buscan mejorar sus vidas obteniendo un diploma de escuela preparatoria mientras participan en oportunidades de formación vocacional. La escuela JMCS colabora con programas estatales, locales y federales, como el Cuerpo de Conservación de California, Cuerpos de Conservación Locales, “YouthBuild” y programas de la Ley de Innovación y Oportunidad Laboral, que brindan formación vocacional a tiempo parcial y tiempo completo para los alumnos. JMCS es el proveedor educativo de estos programas y se compromete a atender a todos los alumnos que necesiten un diploma de escuela preparatoria y se inscriban en estos programas. Los maestros de JMCS trabajan en estrecha colaboración con el personal de las agencias asociadas para integrar de manera fluida el trabajo, las habilidades para la vida, el servicio comunitario y las experiencias académicas de los alumnos. Somos un equipo comprometido y apasionado de educadores dedicados a atender a algunos de los alumnos con mayores necesidades en el estado y garantizar que se gradúen con la capacidad de obtener empleo sostenible de por vida y convertirse en ciudadanos activos y productivos en sus comunidades.

El 100% de los alumnos de JMCS han asistido a más de una escuela preparatoria, muchos de ellos habiendo sido excluidos del sistema educativo tradicional en etapas anteriores de sus carreras académicas. Los alumnos se matriculan en JMCS porque son decididos y persistentes; continúan deseando prepararse para un futuro más exitoso. El 96% de nuestros alumnos son de bajos ingresos, indigentes o jóvenes en cuidado de crianza, o alguna combinación de los tres. Llegan con muchos desafíos y barreras, como inestabilidad de vivienda, desafíos de salud mental, adicciones, falta de transporte, falta de cuidado infantil y deficiencias básicas en habilidades académicas. JMCS incluirá un modelo de programa en un sitio en Grass Valley, California, que involucra a jóvenes de los niveles de año 6º a 12º suspendidos o expulsados de escuelas de la zona. JMCS seguirá los procedimientos estatales y escolares para garantizar que las familias y los jóvenes sean atendidos adecuadamente. Trabajamos diligentemente para apoyar las necesidades individuales de cada alumno abordando el desarrollo académico, vocacional y socioemocional a través de un enfoque personalizado.

Además de ofrecer instrucción académica basada en normas adaptada y atractiva hacia un diploma de escuela preparatoria, JMCS también brinda clases sobre habilidades para la vida, preparación laboral, trayectorias profesionales, crianza de hijos, prevención del suicidio y manejo de la ira. Nuestros sitios escolares ofrecen múltiples servicios complementarios para los alumnos, que incluyen apoyo de educación especial, administración de casos, trabajadores sociales, libertad condicional, WIC, EBT y otros servicios sociales. Cuando es posible, JMCS trabaja en coordinación con otros proveedores de servicios para obtener información y recomendaciones sobre cómo aumentar y mantener el éxito estudiantil en nuestros programas.

Nuestro Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) se correlaciona directamente con nuestra visión de éxito estudiantil al proporcionar la dirección, metas y asignaciones de fondos necesarias para apoyar a nuestra población estudiantil con altas necesidades.

Reflexiones: Éxitos

Una descripción de éxitos y/o progreso basado en un repaso de la Interfaz (*Dashboard*) Escolar de California y datos locales.

Basado en una revisión de los datos estatales y locales disponibles, así como en colaboración con los socios educativos, los logros del año escolar 2022-23 de JMCS son los siguientes:

Avances en el uso de materiales de instrucción adaptados a las necesidades de los alumnos (Objetivo 1, Medida 1.1)

Los datos de la encuesta al personal indican lo siguiente:

86% de los maestros están utilizando un currículo aprobado por A-G (Odysseyware).

80% de los maestros se reúnen individualmente con los alumnos que necesitan aceleración en habilidades.

Contratación de nuevos auxiliares de instrucción en varios sitios para apoyar la instrucción individual y el desarrollo de habilidades específicas.

Se ha contratado a un Coordinador A-G para desarrollar una trayectoria A-G para el piloto de 2023-2024.

Los datos de la encuesta a los alumnos indican lo siguiente:

73% de los alumnos sienten que su trabajo escolar los está preparando para una carrera.

El apoyo y la formación profesional se han centrado en el uso de un currículo más atractivo y nuevo, que incluye Ciencias de la Tierra, Matemáticas Aplicadas e Historia de los Estados Unidos, y parece estar dando los resultados deseados. Todos los cursos principales también están disponibles a través de “OdysseyWare” o “Edgenuity” y cumplen con los requisitos de A-G. Para los alumnos que tienen dificultades o que tienen un rendimiento por debajo del nivel de año, la formación profesional se ha centrado en estrategias de remediación.

Aumento de servicios para alumnos con mayores necesidades (Objetivo 1, Medida 1.3)

Se han añadido 3 Coordinadores de Escuelas Comunitarias: uno centrado en las necesidades agudas de los alumnos sin hogar, otro en servicios para Estudiantes del inglés (EL, por sus siglas en inglés) y otro en formación profesional y estudio independiente.

Se envían alertas de recursos estudiantiles al personal de JMCS y de los socios cada semana cuando se matriculan nuevos alumnos.

Se ha contratado personal bilingüe (un maestro a tiempo parcial y un auxiliar de instrucción por horas).

Se ha convocado un grupo de enfoque para Estudiantes del inglés y se está implementando la Guía “EL Roadmap Toolkit” de “Californians Together”.

Se ha añadido un tercer maestro de educación especial a tiempo completo a través del Área del Plan Local para Educación Especial (SELPA, por sus siglas en inglés) de NCSOS.

JMCS continuará abordando las necesidades académicas, socioemocionales y básicas de todos los alumnos, prestando especial atención a los estudiantes del inglés y a aquellos que experimentan inseguridad en la vivienda o en la alimentación. En los sitios con una alta concentración de estudiantes del inglés, JMCS ha contratado personal adicional que es bilingüe y brinda instrucción específica en Desarrollo del Idioma Inglés (ELD, por sus siglas en inglés).

Avances en la sensación de seguridad, conexión y felicidad del personal (Objetivo 2, Medida 2.1)

Los datos de la encuesta al personal indican lo siguiente:

92% del personal siempre se sintió seguro.

95% se sintieron mayormente o algo conectados con sus colegas (54% Siempre, 42% A veces).

85% del personal se sintió feliz en el trabajo, un ligero aumento en comparación con el año escolar anterior tradicional.

90% del personal informó sentirse satisfecho con su trabajo.

En 2022/23, JMCS implementó un modelo de formación profesional de Comunidades de Práctica (COP, por sus siglas en inglés) que incorpora a maestros líderes como planificadores y facilitadores de la formación profesional; el objetivo es dar más voz a los maestros y ser receptivos a las preocupaciones y deseos de "los que están en el terreno". JMCS ahora cuenta con una política de equidad aprobada por la junta, que proporciona orientación para ser proactivos en nuestras prácticas y garantizar que el personal y los alumnos sean considerados en función de lo que quieren y necesitan, y se les valore por quienes son.

Avances en la sensación de pertenencia de los alumnos (Objetivo 2, Medida 2.1)

Los datos de la encuesta a los alumnos indican lo siguiente:

87% de los alumnos se sintieron seguros en la escuela.

81% de los alumnos informaron que el ambiente de su clase era mayormente positivo.

JMCS prioriza las relaciones y la creación de entornos acogedores para los alumnos. Dedicamos una cantidad significativa de formación profesional para apoyar al personal en abordar las necesidades de los alumnos con un enfoque en la equidad e inclusión. Estas actividades incluyen talleres facilitados por el personal de JMCS, así como entidades externas como el Museo de la Tolerancia en Los Angeles.

Avances en la comunicación en toda la escuela (Objetivo 2, Medida 2.1, Objetivo 3, Medida 3.1)

Los datos de la encuesta a los socios y al personal indican lo siguiente:

95% del personal lee los Boletines Mensuales enviados a todo el personal y a personal selecto de los socios.

Se envían Boletines Mensuales al personal de las agencias asociadas (a partir de marzo de 2023).

Se envían Alertas de Recursos Estudiantiles semanales a los sitios con nuevos alumnos inscritos, describiendo las barreras y áreas de necesidad auto-identificadas.

El 100% de los maestros en los sitios con alumnos menores de edad reportan una comunicación regular con las familias.

JMCS continuará haciendo todo lo posible para proporcionar información oportuna sobre una amplia variedad de temas relacionados con la escuela y estrategias centradas en los alumnos a nuestros socios educativos, incluyendo el personal de las agencias asociadas, las familias, el personal de JMCS y los alumnos.

Datos de Graduación de los Alumnos

Hubo un aumento del 7.5% en la tasa de graduación de alumnos afroamericanos en 2022/23.

JMCS identificará las prácticas clave del último año que pueden haber llevado a este aumento con el fin de mantenerlo como mínimo y buscar aumentar y expandir a otros grupos de alumnos en el próximo año.

Reflexiones: Necesidad Identificada

Una descripción de cualquier área que necesita mejora significativa basado en un repaso de la Interfaz (*Dashboard*) y datos locales, incluyendo cualquier área de bajo desempeño y significativas brechas de desempeño entre grupos estudiantiles en los indicadores de la Interfaz (*Dashboard*) y cualquier paso tomado para abordar aquellas áreas.

Basado en una revisión de los datos estatales y locales disponibles, así como en colaboración con los socios educativos, JMCS ha identificado las siguientes necesidades para el año escolar 2023-24:

Participación en las Evaluaciones del Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés) Sumativas (Interfaz de Datos Escolares)

JMCS se encuentra por debajo del objetivo estatal de involucración del 95% en las Evaluaciones del Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés), con un 75.9%. No hay medidas discernibles que se puedan tomar para mejorar esta métrica; desafortunadamente, el cálculo incluye a los alumnos que abandonan durante el periodo de pruebas, así como a los alumnos recién llegados que toman la Evaluación Inicial Evaluaciones del Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés) en el periodo de evaluación sumativa y se marcan como necesitando la Evaluación Sumativa a pesar de haber tomado recientemente la Evaluación Inicial de ELPAC. JMCS monitoreará diligentemente nuestras prácticas de evaluación y evaluará a todos los estudiantes del inglés que estén matriculados durante todo el periodo de evaluación sumativa, con la excepción de aquellos que ingresen y tomen la Evaluación Inicial ELPAC durante el periodo de evaluación sumativa.

Rendimiento en Artes Lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) y Matemáticas (Interfaz de Datos Escolares)

Nivel de estado "Muy Bajo" para los indicadores de Artes Lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) y Matemáticas.

Nivel de estado "Muy Bajo" para el indicador de Progreso en Estudiantes del inglés.

A nivel estatal, estos indicadores se encuentran en niveles "Muy Bajo" o "Bajo" para los grupos de alumnos que conforman el 96% de nuestra población escolar (incluyendo a los Estudiantes del inglés, Jóvenes de Crianza Temporal, Indigentes y socioeconómicamente desfavorecidos). El rendimiento de habilidades es un desafío en la población a la que servimos; en 2022, los alumnos ingresaron a JMCS

con un nivel de lectura promedio de 5.1 y un nivel de matemáticas de 5.4 en la Escala de Lectura Generalizada (GLE, por sus siglas en inglés). Continuamos explorando prácticas que desarrollen las habilidades de lectura y matemáticas de los alumnos, lo cual incluye el apoyo en el salón de clases por parte de auxiliares de instrucción y materiales para el desarrollo de habilidades en estas áreas. Como una escuela de elección para la recuperación de alumnos que han abandonado, que atiende principalmente a alumnos mayores, experimentamos una tasa de abandono escolar más alta que las escuelas tradicionales, lo que nos da un tiempo limitado para ver progresos en el crecimiento de habilidades. Seguimos atendiendo las necesidades de los alumnos a través de nuestro modelo de Escuelas Comunitarias y esperamos ver una disminución en el abandono escolar al abordar la eliminación de barreras para nuestros Estudiantes del inglés, Jóvenes de Crianza Temporal, Indigentes y socioeconómicamente desfavorecidos. La intención es que los alumnos que permanezcan en el programa por más tiempo vean un crecimiento más significativo en las habilidades básicas; sin embargo, es probable que siempre tengamos dificultades con los niveles de rendimiento de la interfaz de datos escolares para este indicador debido a que los alumnos comienzan desde una distancia considerable del nivel estándar de GLE.

Involucración en Artes Lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) y Matemáticas (Interfaz de Datos Escolares)

Tasa de involucración del 50% en las Evaluaciones de Artes Lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés).

Tasa de involucración del 49% en Evaluaciones de Matemáticas.

JMCS redoblará esfuerzos para mejorar las tasas de involucración en las evaluaciones durante el año 2023-24. La primavera de 2022 estuvo marcada por desafíos debido a COVID-19, tanto para los alumnos como para el personal, y el objetivo para 2023 es volver a programar una programación "normal" para respaldar el cumplimiento y alcanzar el objetivo estatal del 95%.

Disminución de la Satisfacción con la Formación Profesional

Los datos de encuestas al personal indican lo siguiente:

El 75% del personal consideró que la Formación Profesional 2022-2023 fue valioso para su práctica docente, una ligera disminución respecto al año 2021/22.

El 73% del personal estaba satisfecho con el currículo disponible para ellos, una ligera disminución respecto al año 2021/22.

Con el aumento en el uso de currículos basados en tecnología, los maestros han tenido dificultades para sentirse competentes con algunos de los materiales. JMCS continuará perfeccionando el contenido de la formación profesional en función de las necesidades y comentarios del personal en el año 2023/24, incluyendo la implementación de COPs para ofrecer apoyo entre compañeros, asesoría educativa y talleres de tecnología.

Uso de Materiales de Instrucción que Aborden la Pertinencia y Rigor (Objetivo 1, Medida 1.1)

Los datos de encuestas al personal indican lo siguiente:

El 30% de los maestros utilizan el currículo de Ciencias de la Tierra desarrollado por JMCS, lo cual es menor a lo esperado.

El 28% de los maestros utilizan el currículo de Historia de los Estados Unidos desarrollado por JMCS, nuevamente, menos de lo esperado.

El 14% de los maestros utilizan el currículo de Matemáticas Aplicadas.

JMCS desarrollará COPs y ofrecerá formación profesional para apoyar el aumento en la utilización de los nuevos currículos por parte de los maestros, incluyendo plataformas digitales como “Edgenuity” y “Canvas”.

Materiales de Instrucción que Atraigan y Satisfagan las Necesidades de los Alumnos (Objetivo 1, Medida 1.1 y 1.4)

Los datos de encuestas a los alumnos indican lo siguiente:

El 67% de los alumnos consideraron que su trabajo escolar era interesante.

El 68% de los alumnos consideraron que su trabajo escolar los estaba preparando para la universidad, una ligera disminución respecto al año 2021/22.

JMCS continuará explorando formas innovadoras de involucrar a los alumnos, así como implementar un plan de transición en todos los sitios para mejorar la eficacia de los alumnos y su transición posterior al programa a la universidad o al mundo laboral.

Datos de Abandono Escolar de los Alumnos

Tasa de abandono escolar del 32% en todos los grupos de alumnos.

El 41.3% de los alumnos que abandonaron sin graduarse se identifican como afroamericanos, quienes representan el 12% de la población total de alumnos; estos datos son similares a los del año 2021/22.

El 37% de los alumnos que abandonaron la escuela sin graduarse se identifican como blancos, quienes representan el 10% de la población total de alumnos; esto supone un aumento significativo de 11 puntos desde el 26% en 2021/22.

El 29% de los alumnos que abandonaron la escuela sin graduarse se identifican como hispanos/latinos, quienes representan el 72% de la población total de alumnos; estos datos son similares a los de 2021/22.

Cuando se desagrega la información de los alumnos, se observa que un grupo étnico abandona el programa antes que otro y buscamos identificar y mitigar los problemas. Los datos de la encuesta a los alumnos indican que hay una falta de acceso a materiales que reflejen la cultura de los alumnos, así como oportunidades para aprender sobre su propia cultura y la de los demás (3.5 y 3.9 de 5). JMCS ha desarrollado materiales de curso en varias áreas temáticas fundamentales que están diseñados para ser más culturalmente relevantes y atractivos para nuestros alumnos, y trabajaremos para que estos materiales se utilicen de manera más amplia en nuestros salones de clases en 2023-24.

Comunicación constante con los alumnos, socios y familias (Objetivo 3, Medida 3.1)

Los datos de las encuestas al personal y a las familias indican lo siguiente:

El 59% de los maestros tienen un horario establecido para revisar el progreso de los alumnos con el personal de la agencia colaboradora.

El 68% de los maestros se reúnen con sus alumnos por período para revisar su Plan de Logros Estudiantiles (SAP, por sus siglas en inglés).

El 53% de los alumnos conocían su SAP, el 31% no sabía qué era.

Muy pocos sitios ofrecen oportunidades para que las familias participen, como visitas escolares, ferias de carreras o noche de regreso a clases.

Los Puntos Más Destacados del LCAP

Un breve panorama del LCAP, incluyendo cualquier punto clave que debe enfatizarse.

El Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) de 2022-23 de las Escuelas Semi Autónomas John Muir (JMCS) se alinea con todas las áreas prioritarias de California. El plan tiene tres objetivos principales que incluyen: 1) Eliminar las barreras académicas; 2) Garantizar prácticas equitativas; y 3) Mantener una comunicación efectiva con las partes involucradas.

OBJETIVO UNO: JMCS proporcionará instrucción y currículo de calidad, atractivos y culturalmente responsivos en el salón de clases que incorporen de manera significativa la tecnología actual para eliminar las barreras académicas y apoyar el camino de los alumnos hacia la preparación universitaria y profesional.

Se han dedicado cinco acciones/servicios a este objetivo. Por favor, consulte la página 22 para obtener más información.

OBJETIVO DOS: JMCS ofrecerá programas seguros, acogedores e inclusivos al involucrar a los alumnos en oportunidades para desarrollar su autoestima, así como su inteligencia social y emocional, además de garantizar prácticas equitativas para todo el personal, los alumnos y las familias.

Se han dedicado dos acciones/servicios a este objetivo. Por favor, consulte la página 32 para obtener más información.

OBJETIVO TRES: JMCS mantendrá una comunicación efectiva para fomentar relaciones significativas con el personal, los alumnos, las familias, las agencias colaboradoras y las organizaciones de recursos comunitarios.

Se ha dedicado una acción/servicio a este objetivo. Por favor, consulte la página 39 para obtener más información.

Áreas prioritarias del estado:

Todas las métricas de áreas prioritarias aplicables del estado se abordan en cada objetivo en las secciones "Objetivos y Acciones - Medición e Informe de Resultados". Sin embargo, las siguientes métricas estatales no son aplicables a las Escuelas Semi Autónomas John Muir debido a su estado de escuela DASS; estas prioridades se miden mediante indicadores locales:

Prioridad 4 - Rendimiento Estudiantil

Matriculación en cursos aprobados por A-G UC (JMCS implementará cursos A-G en 2022-23)

Matriculación en cursos de educación de carrera técnica (Si bien todos los alumnos participan en capacitación para la preparación laboral y obtienen múltiples certificaciones, JMCS aún no emplea maestros con credenciales de educación técnica y profesional)

Reclasificación en las Evaluaciones del Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés) (Por lo general, los alumnos de JMCS no permanecen matriculados el tiempo suficiente para volver a realizar el examen)

Exámenes de Colocación Avanzada (AP, por sus siglas en inglés)

Matriculación en el programa de Evaluación de Adecuación para la Universidad (EAP, por sus siglas en inglés)

*Indicadores locales: Matriculación en cursos A-G, calificaciones de STAR/TABE, planes de logros estudiantiles, datos de logros de Estudiantes del idioma inglés (ELL, por sus siglas en inglés)

Prioridad 5 – Involucración Estudiantil

Ausentismo crónico (consulte la nota a continuación)

Tasa de abandono escolar (JMCS lo mide como atrición, consulte la nota a continuación)

*Indicadores locales: Porcentaje de asistencia, atrición

Prioridad 6 - Clima escolar

Suspensión de alumnos (consulte la nota a continuación)

Expulsión de alumnos (consulte la nota a continuación)

*Indicador local: encuestas de clima escolar (sentimientos de seguridad, bienvenida y pertenencia de los alumnos)

Nota sobre la estructura única de JMCS:

JMCS tiene políticas actuales de suspensión y expulsión establecidas en su estatuto y contenidas en su manual de políticas y procedimientos. Sin embargo, JMCS no puede controlar la entrada o salida de los alumnos debido a su estructura única de colaboración con agencias de capacitación vocacional, habilidades para la vida y formación profesional. Esta estructura significa que los datos de ausentismo crónico, tasa de abandono escolar, suspensión y expulsión se marcan como "no aplicables". JMCS solo puede atender a jóvenes matriculados en programas específicos y no puede inscribir a un joven hasta que se haya matriculado en una de sus agencias colaboradoras. JMCS está obligada a atender a un alumno mientras recibe servicios de las agencias colaboradoras, y cuando los alumnos abandonan el programa por motivos que no sean la graduación, simplemente se los señala como no matriculados (atracción) y se incluyen en los datos como "atracción".

Apoyo y Mejoramiento Integral

Un LEA con una escuela o escuelas elegible(s) para apoyo y mejoramiento integral debe responder a los siguientes temas.

Escuelas Identificadas

Una lista de escuelas en el LEA que son elegibles para apoyo y mejora integral.

Como una escuela semiautónoma, JMCS es su propia Agencia de Educación Local (LEA, por sus siglas en inglés) y ha sido identificada para la Mejora Escolar Continua (CSI, por sus siglas en inglés) para el ciclo escolar 2023-24

Apoyo para Escuelas Identificadas

Una descripción sobre como el LEA ha apoyado o apoyará sus escuelas elegibles en desarrollar planes de apoyo y mejoramiento integral.

Evaluación de necesidades:

Las Escuelas Semi Autónomas John Muir (JMCS, por sus siglas en inglés) es una escuela preparatoria de recuperación de alumnos que atiende a jóvenes de entre 16 y 25 años.

La escuela JMCS utilizó una serie de reuniones y encuestas a nivel escolar y con socios comunitarios para obtener información sobre cómo

abordar nuestra tasa de graduación a través del uso de los recursos del Programa de Intervención y Apoyo Continuo (CSI, por sus siglas en inglés). En abril de 2023, el equipo directivo de JMCS trabajó con el personal de apoyo técnico del CSI de NCSOS para revisar los datos actuales de graduación, desarrollar un análisis de causa raíz y un diagrama de impulsores relacionados con la mejora del indicador de tasa de graduación. A través de este proceso, también elaboramos un mapa de procesos para orientar nuestro trabajo y compartir el progreso con los socios comunitarios.

Nuestra colaboración con el equipo de apoyo técnico del CSI de NCSOS resultó en la revisión de las estrategias de 2022-2023 y la identificación de varias áreas de necesidad en las que JMCS podría seguir trabajando y mejorando en 2023-24. Una sugerencia importante ha sido identificar el nivel de año de los alumnos en función del número de créditos pendientes para la graduación, y parece que la tasa de graduación de 1 año del DASS, aunque no reconocida a nivel federal, muestra un prometedor 64%; sin embargo, esto no tendrá un impacto tan positivo en los datos obligatorios de tasa de graduación de 4-5 años. Aun así, beneficia a JMCS continuar alineando el nivel de año del alumno al ingresar de esta manera. En relación con los desafíos de una baja tasa de graduación de 4-5 años, se especula, según los comentarios del personal, que nuestra capacidad para identificar a nuestros alumnos indigentes al ingresar es un desafío que necesita mejorar; una segunda área de preocupación es cómo estamos abordando las barreras de los alumnos para la asistencia constante y el monitoreo del progreso, con intervenciones para aquellos que necesitan apoyo; y tercero, nuestra capacidad para monitorear a los alumnos cuando salen del programa en caso de que se transfieran a otra institución educativa o programa. La intención en 2022-2023 era administrar encuestas de salida para determinar a dónde van los alumnos después de abandonar JMCS, y este esfuerzo sigue siendo un desafío continuo, ya que las circunstancias de salida de los alumnos no están bajo la competencia de JMCS. A pesar de eso, el personal administrativo y docente de JMCS continuará trabajando con el personal de las agencias colaboradoras, que sí tienen conocimiento sobre la mayoría de las circunstancias de salida, para comunicarse mejor sobre la partida de los alumnos con la esperanza de que las actividades posteriores al programa puedan determinarse mediante encuestas de salida o entrevistas.

Intervenciones basadas en evidencia:

JMCS continúa confiando en el informe del Centro de Equidad y Excelencia en Educación de la Universidad George Washington (GWUCEE) (2012), así como en "Intervenciones basadas en investigaciones para mejorar las tasas de graduación de la escuela preparatoria", un meta informe publicado por el Centro de Decisiones para la Excelencia Educativa de la Universidad Estatal de Arizona (ASU) (2019), como base para las intervenciones basadas en evidencia que se centran en las tasas de graduación de la escuela preparatoria. Utilizando estos informes, hemos identificado varias intervenciones basadas en evidencia clave con el potencial de mejorar nuestra tasa de graduación.

Códigos de salida

Según la recomendación del equipo técnico del CSI de NCSOS, JMCS trabajará en la comunicación constante entre todas las partes para garantizar que se aborden las barreras para la involucración en el programa y que las intervenciones se determinen y lleven a cabo de manera colectiva. El objetivo es mejorar la comunicación sobre cuándo y cómo el personal de JMCS recibirá una notificación si un alumno enfrenta la salida del programa debido a problemas de rendimiento y, idealmente, permitir tiempo para intervenciones, y como mínimo, una entrevista o encuesta de salida para determinar las actividades posteriores al programa de los alumnos. Los datos de salida respaldarán al registrador principal para codificar y seguir adecuadamente las tasas de graduación en CalPADS.

Indicadores de advertencia temprana

Según el informe de ASU, las acciones escolares centradas en los indicadores de advertencia temprana se identifican como una estrategia de intervención eficaz para mitigar el riesgo de que los alumnos abandonen antes de graduarse. En el otoño de 2022, JMCS comenzó a implementar un sistema de advertencia temprana que se envía semanalmente en forma de "Alertas de Recursos para Alumnos". Al momento de la matrícula, se comparte información que detalla las necesidades agudas y las barreras potenciales de los alumnos. Esto incluye identificar si los alumnos necesitan una variedad de servicios básicos, como atención médica, cuidado infantil, transporte, etc. También pedimos a los alumnos que indiquen si actualmente tienen o han experimentado inseguridad en la vivienda, si tienen un Plan de Educación Individual (IEP, por sus siglas en inglés) o un plan 504, si actualmente están en el sistema de cuidado de crianza o han estado en él, si son padres, si han estado encarcelados como menores y si se encuentran en desventaja socioeconómica. Al alertar a los maestros y al personal colaborador sobre las necesidades de recursos de los alumnos, JMCS tiene como objetivo atender las necesidades de todos los alumnos, con un enfoque particular en nuestros subgrupos de alumnos con tasas de graduación más bajas, que son principalmente alumnos identificados como indigentes, pero también alumnos con discapacidades. Nuestra tasa de graduación para alumnos en desventaja socioeconómica siempre será casi igual a la tasa de graduación general, ya que el 96% de nuestros alumnos se encuentran en esta categoría.

Establecimiento de metas y seguimiento

Además, en consonancia con el nivel de intervención a nivel escolar de ASU, se encuentra un sistema de seguimiento y revisión regular con los alumnos. JMCS está trabajando en la planificación uniforme de la graduación a través de un documento de plan de transición que formará parte del Plan de Logros Estudiantiles (SAP, por sus siglas en inglés) del alumno. Según la revisión de los datos actuales, es necesario realizar una revisión constante del SAP con los alumnos. JMCS está realizando la transición a un calendario único a nivel escolar, lo que permitirá que los maestros y los sitios establezcan un procedimiento de revisión con revisiones trimestrales mínimas de los SAP para todos los alumnos. El plan de transición se completará al momento de la matrícula y se revisará periódicamente como parte de su establecimiento de metas y en conjunto con su Plan de Logros Estudiantiles. JMCS identificará un protocolo de verificación para garantizar que las revisiones de los SAP se incluyan como parte de la rutina trimestral en el salón de clases, y se sugiere encarecidamente realizar revisiones más frecuentes de metas y progreso, como semanal o mensualmente. Esta intervención aborda la propiedad del alumno sobre su camino hacia la graduación y la planificación de actividades posteriores al programa.

Desigualdades de recursos:

Las desigualdades de recursos que se abordarán a través del CSI incluyen lo siguiente:

La revisión de los datos de atrición desagregados por subgrupos demográficos muestra una notable desigualdad para los alumnos afroamericanos, que representan el 12% de la matrícula de alumnos, pero tienen la tasa de atrición más alta del 41%. JMCS continuará teniendo una formación profesional centrada en la equidad que desafía el statu quo en relación con nuestro enfoque hacia este grupo.

Como prioridad en 2023-24, JMCS revisará el objetivo establecido en 2022-23 de cambiar y actualizar los SAP (Plan de Logros Estudiantiles) para mejorar el acceso de los alumnos a documentar sus propios caminos, reconociendo su capacidad de determinar su futuro y trazar sus opciones al completar el programa y su matriculación posterior al mismo. A través de las respuestas a las encuestas, nos dimos cuenta de que no todos los alumnos entienden cómo realizar un seguimiento de su progreso y no tenían o conocían sus SAP.

Referencias:

Arizona State University, Decision Center For Educational Excellence (2019). Research-based interventions to improve high school graduation rates. Recuperado de https://decisioncenter.asu.edu/sites/default/files/dcedex_white_paper_-_high_school_graduation_interventions_2.pdf

Doll, J. J., Eslami, Z., and Walters, L. (2013). Understanding why students drop out of high school, according to their own reports. SAGE Open, 3. Recuperado de <http://dropoutprevention.org/resources/statistics/quick-facts/why-students-drop-out/>

The George Washington University Center for Equity and Excellence in Education. (2012). Evidence-based resources for keeping students on track to graduation. Recuperado de https://www.lacoe.edu/Portals/0/SchoolImprovement/1_Graduation_evidence_based_resources.pdf

Supervisando y Evaluando Efectividad

Una descripción sobre como el LEA supervisará y evaluará el plan para apoyar la mejora estudiantil y escolar.

JMCS supervisará y evaluará la efectividad general de las tres intervenciones utilizando la Interfaz de Datos Escolares de California, así como las tasas de abandono escolar y graduación a nivel escolar. Cada una de las tres intervenciones se supervisará y evaluará utilizando una variedad de métodos diferentes.

Codificación de Salidas:

La efectividad de la encuesta de salida se evaluará identificando el número de alumnos que se identifiquen como indigentes, jóvenes en cuidado de crianza, alumnos de 11º y 12º año que estén matriculados durante menos de 90 días. JMCS tenía la intención de capturar información de salida de los alumnos y renovará este esfuerzo en 2023-24 mediante el establecimiento de una comunicación consistente e intervenciones acordadas con las agencias colaboradoras.

Sistema de Alerta Temprana a Nivel Escolar:

El sistema de alerta temprana a nivel escolar se supervisará por parte de los administradores, maestros y administradores de casos de las agencias colaboradoras de JMCS. El Director de Recursos Comunitarios de JMCS continuará supervisando los datos de ingreso de los alumnos e identificando a aquellos que necesiten apoyo. Los Coordinadores de Escuelas Comunitarias supervisarán las actividades relacionadas con las necesidades de recursos de los alumnos mediante el seguimiento y la presentación de informes de seguimiento. La efectividad de esta intervención se evaluará comparando las tasas de abandono escolar y graduación entre los subgrupos de alumnos por raza/etnia, así como entre los alumnos indigentes y en cuidado de crianza.

Establecimiento de Objetivos y Seguimiento:

Los planes de transición se supervisarán en conjunto con la implementación por parte de los maestros de los Planes de Logros Estudiantiles y la revisión y reflexión de objetivos por parte de los alumnos. Los maestros son responsables de implementar todos los aspectos de los Planes de Logros Estudiantiles, incluidos los planes de transición. Los directores regionales supervisarán a los maestros para apoyar la implementación de los planes de transición y la administración de JMCS incorporará el Plan de Logros Estudiantiles completo en “Canvas”, fortaleciendo así el seguimiento de la implementación a través de la recopilación de datos digitales. La efectividad de la implementación del plan de transición se evaluará por el número de sedes escolares que implementen completamente el plan de transición. Este fue un objetivo en 2022-23 que se encontró con algunos obstáculos debido a la implementación de “Canvas”, y continuará en 2023-24.

Participación de los Compañeros Educativos

Un resumen del proceso de compañeros educativos y como la participación de los compañeros educativos fue considerada antes de finalizar el LCAP.

Las Escuelas Semi Autónomas John Muir (JMCS) es una organización única que ofrece servicios educativos a más de 570 alumnos a través de más de 30 salones de clases ubicados en toda California. JMCS trabaja en estrecha colaboración con sus diversos socios educativos para recopilar y analizar datos, evaluar las necesidades y el progreso de la escuela. JMCS busca la opinión del personal de las agencias asociadas, como el “California Conservation Corps”, “Certified Local Corps”, WIOA y los programas “YouthBuild”; los maestros y el personal administrativo de JMCS; los miembros de la junta directiva de JMCS; las familias, así como los propios alumnos.

Los maestros y el personal administrativo de JMCS dedican parte de las reuniones de formación profesional (PD, por sus siglas en inglés) a revisar, analizar e indagar en los datos y el progreso de JMCS, lo que incluye la revisión de objetivos, el análisis de los próximos pasos, los resultados de las encuestas de alumnos/personal y los gastos. La audiencia pública de la junta directiva de este año se llevó a cabo el 10 de mayo de 2023 y se espera la aprobación de la junta en la reunión del 14 de junio de 2023.

Las agencias asociadas de JMCS desempeñan un papel crucial en el apoyo a los alumnos al proporcionar capacitación vocacional y diversos programas de apoyo. Los directores de JMCS realizan regularmente reuniones a nivel de sitio para mantener una comunicación abierta y una programación consistente con el personal de las agencias asociadas. Estas reuniones suelen contar con la participación del Director Regional y/o del Director de Operaciones (COO, por sus siglas en inglés)/Director Ejecutivo (CEO, por sus siglas en inglés) de JMCS, maestros, auxiliares de instrucción, registradores, administradores de casos y personal del programa de la agencia asociada. Durante estas reuniones, JMCS proporciona actualizaciones e información a nivel de escuela, comparte objetivos y recibe comentarios. JMCS ha proporcionado boletines mensuales, actualizaciones de progreso de los alumnos y alertas semanales de recursos para los alumnos. En 2022, JMCS implementó el Modelo de Asociación de Escuelas Comunitarias de California y busca aportes sobre una amplia gama de operaciones escolares a través del consejo directivo convocado con ese propósito.

Además, el equipo administrativo de JMCS realiza reuniones de directores cada 4 a 6 semanas. Estas reuniones se centran en actualizaciones de departamentos, historias de éxito, áreas de preocupación o necesidad, y reflexiones a nivel de escuela sobre datos, progreso y desafíos. En la primavera de cada año, se lleva a cabo una reunión especial de revisión de datos en la que se analizan en profundidad los datos a nivel de escuela para planificar acciones y objetivos intencionales para el próximo año. También se llevan a cabo reuniones de seguimiento para revisar las implicaciones de los datos, las necesidades y las preguntas.

En general, JMCS se compromete a mejorar los servicios para sus alumnos y a colaborar con sus diversos socios educativos para alcanzar sus objetivos.

Un resumen de los comentarios proporcionados por grupos específicos de compañeros educativos.

Las sugerencias de las partes involucradas específicamente han informado el Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) de este año de la siguiente manera:

Sugerencias del personal:

El personal proporciona sugerencias durante todo el año a través de encuestas previas y posteriores a la Formación Profesional, en reuniones con colegas o líderes, asistiendo a reuniones del Comité Asesor de Maestros y enviando respuestas a encuestas del LCAP. Como fue el caso el año pasado, JMCS sigue anhelando fortalecer las relaciones entre todos los socios educativos, en particular las relaciones entre los maestros y los socios en los sitios, pero también entre los maestros y los alumnos, entre los maestros y entre los propios alumnos en sus clases. La cultura y el clima escolar son clave para involucrar a nuestra población estudiantil, y el personal continúa buscando recursos y solicitando currículos atractivos y oportunidades para sus alumnos. Debido a una solicitud específica del personal este año, JMCS ha visto un aumento en las excursiones para alumnos, lo cual amplía sus experiencias y perspectivas del mundo y tiene un impacto profundo en la cultura del salón de clases. También es necesario continuar enfocando el apoyo para el acceso a vivienda estable, atención médica y dental, alimentos, cuidado infantil y otras oportunidades para superar barreras.

Agencias asociadas:

A través de conversaciones continuas, reuniones regulares con el liderazgo, respuestas a encuestas y acceso a nuestra Audiencia Pública del LCAP, nuestros socios educativos han compartido la siguiente sugerencias: los maestros de JMCS son buenos adaptando el trabajo escolar al entorno y asegurándose de que los alumnos aprendan y se gradúen, JMCS ofrece cierta planificación para el período posterior al programa y son consistentes y trabajan bien con los alumnos debido a un sólido conocimiento práctico de prácticas culturalmente relevantes y equitativas que construyen relaciones sólidas. Existe un deseo expresado de que JMCS comunique mejor cómo los alumnos obtienen créditos y cómo mejorar la comunicación en torno al monitoreo del progreso para sus propósitos.

Padres/Tutores:

A través de respuestas a encuestas, los padres/tutores aprecian la oportunidad que JMCS brinda para que su hijo/a pueda completar la escuela preparatoria y que a su hijo/a le guste asistir, y que los maestros y el personal de apoyo marcan la diferencia en la vida de los alumnos.

Alumnos:

Las sugerencias de las encuestas a los alumnos indica que se sienten bienvenidos y seguros en JMCS, aprecian a sus maestros y el progreso que están haciendo para obtener créditos, y se sienten comprometidos con el trabajo escolar en sí. Sobre todo, indican que están emocionados por completar su diploma y graduarse. Tienen un sentido de esperanza para el futuro y se sienten positivos acerca de

alcanzar sus metas. Lo más importante, la mayoría siente que pueden superar obstáculos para satisfacer sus deseos y necesidades, y si fracasan, están dispuestos a intentar las cosas de manera diferente para tener éxito.

Junta Directiva de JMCS:

Nuestra Junta Directiva de JMCS ha revisado y aprobado varios borradores de nuestro informe del LCAP. Han brindado valiosas reflexiones y conocimientos sobre nuestros objetivos, medidas y servicios para la revisión del LCAP de este año.

Una descripción de los aspectos del LCAP que fueron influenciados por aporte específico de los compañeros educativos.

Los aspectos que fueron influenciados a través de las sugerencias de nuestros socios educativos indican que JMCS está en el camino correcto con las métricas, los resultados deseados y las medidas de acción para cada objetivo. Esto indica que no es necesario realizar revisiones o modificaciones adicionales.

Las necesidades expresadas por nuestros socios educativos se encuentran en las siguientes secciones:

- Continuar desarrollando oportunidades de aprendizaje rigurosas y relevantes para todos los alumnos (Objetivo 1)
- Fortalecer la comunicación y las relaciones (Objetivo 3)
- Expansión de servicios (Objetivos 1, 2, 3)
- Apoyo para estudiantes del inglés y alumnos con discapacidad (Objetivo 1)

Metas y Acciones

Meta

Meta #	Descripción
1	La escuela JMCS proporcionará instrucción y currículo en el salón de clases atractivos, de alta calidad y culturalmente receptivos que incorporen significativamente la tecnología actual para eliminar las barreras académicas y apoyar los trayectos de los alumnos hacia la preparación universitaria y profesional. (Áreas prioritarias 1, 2, 4, 7, 8)

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

Los hallazgos de autoestudio indican la necesidad de aumentar el rigor y la relevancia de nuestro currículo y las estrategias docentes en el esfuerzo de asegurar que los graduados de JMCS estén debidamente preparados para encontrar empleo continuo y sostenible. La investigación externa también apoya el caso para un currículo de alta calidad y culturalmente sensible para mejorar los programas y la participación de los alumnos. También comprendemos de hasta qué punto las barreras académicas impiden que los alumnos establezcan y logren metas y que la eliminación de barreras es esencial para aumentar la asistencia diaria promedio (ADA, por sus siglas en inglés), la retención y las tasas de graduación. Finalmente, JMCS reconoce el panorama digital cambiante y la importancia de mantenerse actualizado con la tecnología educativa como medio de aumentar el rendimiento estudiantil.

Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Certificaciones profesionales y asignaciones de maestros de JMCS	El 100% de los maestros cuentan con certificaciones profesionales adecuadas o una exención mediante la condición de la Interfaz del Estado de Escuelas Alternativas	El 100% de los maestros cuentan con certificaciones profesionales adecuadas o una exención mediante la condición de la Interfaz del Estado de Escuelas Alternativas	El 100% de los maestros de JMCS cuentan con certificaciones profesionales adecuadas o una exención mediante la condición de la Interfaz del Estado de		El 100% de los maestros de JMCS cuentan con certificaciones profesionales adecuadas o una exención mediante la condición de la Interfaz del Estado de

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	(DASS, por sus siglas en inglés) para sus asignaciones	(DASS, por sus siglas en inglés) para sus asignaciones (2021-22)	Escuelas Alternativas (DASS, por sus siglas en inglés) para sus asignaciones		Escuelas Alternativas (DASS, por sus siglas en inglés) para sus asignaciones
El acceso de los alumnos a materiales educativos culturalmente sensibles, alineados con las normas y un amplio programa de estudios	<p>El 100% de los alumnos tienen acceso a materiales de instrucción culturalmente receptivos y alineados con las normas (2020-21)</p> <p>El 100% de los alumnos tienen acceso a un amplio curso de estudio que incluye alumnos sin duplicar y aquellos con necesidades especiales (2020-21)</p>	<p>El 100% de los alumnos tienen acceso a materiales de instrucción culturalmente receptivos y alineados con las normas (2021-22)</p> <p>El 100% de los alumnos tienen acceso a un amplio curso de estudio que incluye alumnos sin duplicar y aquellos con necesidades especiales (2021-22)</p>	<p>El 100% de los alumnos tienen acceso a materiales de instrucción culturalmente receptivos y alineados con las normas (2022-23)</p> <p>El 100% de los alumnos tienen acceso a un amplio curso de estudio que incluye alumnos sin duplicar y aquellos con necesidades especiales (2022-23)</p>		<p>El 100% de los alumnos tienen acceso a materiales de instrucción alineados con las normas</p> <p>El 100% de los alumnos tienen acceso a un amplio curso de estudio que incluye alumnos sin duplicar y aquellos con necesidades especiales</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Estado de las instalaciones escolares	El 100% de las instalaciones escolares se mantienen en buen estado	El 100% de las instalaciones escolares están en buen estado (2021-22)	El 100% de las instalaciones escolares están en buen estado (2022-23)		El 100% de las instalaciones escolares se mantienen en buen estado
Implementación de contenido académico y normas de desempeño adoptadas por el consejo estatal para todos los alumnos	La implementación completa del contenido académico y las normas de desempeño adoptadas por el estado a través de un plan de estudios adoptado y alineado con las normas y varios modos de instrucción (instrucción individual, grupo pequeño, grupo completo) (2020-21)	La implementación completa del contenido académico y las normas de desempeño adoptadas por el estado a través de un plan de estudios adoptado y alineado con las normas y varios modos de instrucción (instrucción individual, grupo pequeño, grupo completo) (2021-22)	La implementación completa del contenido académico y las normas de desempeño adoptadas por el estado a través de un plan de estudios adoptado y alineado con las normas y varios modos de instrucción (instrucción individual, grupo pequeño, grupo completo) (2022-23)		La implementación completa del contenido académico y las normas de desempeño adoptadas por el estado a través de un plan de estudios adoptado y alineado con las normas y varios modos de instrucción (instrucción individual, grupo pequeño, grupo completo)
Rendimiento estudiantil en la evaluación "Smarter Balanced" (SBAC, por sus siglas en inglés) y administración de la evaluación	Resultados de la Evaluación STAR en lugar del SBAC: Promedio de lectura 6.9	Resultados de la evaluación STAR en lugar de SBAC: Promedio en Lectura 5.0	Evaluación "Smarter Balanced" (SBAC, por sus siglas en inglés) (mayo de 2022): El 14.09% de los alumnos cumple o supera las normas en		10% cumple o excede- Artes Lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) 10% cumple o excede - matemáticas

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	<p>Crecimiento promedio de lectura 0.3</p> <p>Promedio de matemáticas 6.7</p> <p>Crecimiento promedio de matemáticas 0.3 (2020-21)</p> <p>*No hay datos de administración debido a los mandatos de COVID.</p>	<p>Crecimiento Promedio de Lectura 0.8</p> <p>Promedio de matemáticas 5.5</p> <p>Crecimiento Promedio de Matemáticas 0.8 (2021-22)</p> <p>*Datos de administración en curso (2021-22)</p>	<p>Artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés).</p> <p>El 1.14% de los alumnos cumple o supera las normas en Matemáticas.</p> <p>La administración se llevó a cabo para el 40% de los alumnos correspondientes.</p> <p>Hubo todavía muchas interrupciones y desafíos con la asistencia durante el período de evaluación en la primavera de 2022 debido a COVID. (2022-23)</p>		<p>Evaluaciones estatales administradas al 100% de los alumnos aplicables (* debido a las prácticas de matriculación continua y una tasa de abandono escolar consistente con los programas de recuperación de abandono escolar, no todos los alumnos atendidos en un año determinado participan en las pruebas obligatorias si no están matriculados durante las ventanas de pruebas estatales)</p>
Calidad de los materiales educativos	El 80% de las materias básicas utilizan libros de texto AGS como material fundamental	El 80% de las asignaturas básicas utilizan libros de texto de AGS como material fundamental (cuatro pilotos en curso para reemplazar	El 75% de las materias principales utilizan los libros de texto AGS como material fundamental (2022-23).		0% de las materiales académicas utilizan los libros de texto AGS como material fundamental

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
		AGS: Matemáticas Aplicadas, inglés 9-12, Historia de los Estados Unidos, Ciencias de la Tierra) (2021-22)			
Guías de cursos comparativos (BCO, por sus siglas en inglés)	El 33% (4/12) de los cursos académicos básicos tienen BCOs plenamente revisadas y actualizadas, alineadas con las normas	El 54% (7/13) de los cursos académicos básicos han revisado completamente las BCO actualizadas y alineadas con las normas: inglés 9, inglés 10, inglés 11-12, Matemáticas Fundamental, Matemáticas Aplicadas, Historia de los Estados Unidos, Ciencia de la Tierra (2021-22)	El 62% (8/12) de los cursos académicos principales han sido revisados. (2022-23)		El 100% (12/12) de los cursos académicos básicos tienen BCOs plenamente revisadas y actualizadas, alineadas con las normas
Acceso a los cursos de preparación universitaria	0% de los alumnos tienen acceso a los cursos de preparación universitaria en tres materias básicas	El 100% de los alumnos tienen acceso a cursos de preparación universitaria en tres materias básicas a través del plan de estudios de "Odysseyware" (2021-22)	El 100% de los estudiantes tienen acceso a cursos de preparación universitaria en todas las materias principales y optativas a través del plan de estudios de Odysseyware. (2022-23)		El 100% de los alumnos tienen acceso a los cursos de preparación universitaria en tres materias básicas

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Apoyo para los estudiantes del idioma inglés (ELL, por sus siglas en inglés)	0 miembros del personal dedicados a supervisar el apoyo a los estudiantes del inglés and garantizar acceso de los estudiantes del inglés al currículo y la implementación de las normas del desarrollo del idioma inglés	0 miembros del personal dedicados a supervisar el apoyo a los estudiantes del inglés y garantizar el acceso de los estudiantes del inglés al plan de estudios y la implementación de las normas de Desarrollo del Idioma inglés (ELD, por sus siglas en inglés) (2021-22)	Se contrató a 1 Coordinador de Escuelas Comunitarias a través de la Subvención de Asociación de Escuelas Comunitarias, con un enfoque en servicios para Estudiantes del inglés (EL). (2022-23)		1 miembro del personal dedicado a supervisar el apoyo a los estudiantes del inglés (EL, por sus siglas en inglés) and garantizar acceso de los estudiantes del inglés al currículo y la implementación de las normas del desarrollo del idioma inglés
Evaluaciones de los estudiantes del idioma inglés (ELL, por sus siglas en inglés)	Pocos estudiantes del inglés (EL, por sus siglas en inglés) se evalúan adecuadamente utilizando evaluaciones internas; todos los ELs se evalúan utilizando las Evaluaciones del Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés)	100% de los alumnos de ADEL evaluados con CASAS; 100% de todos los demás evaluados con las Evaluaciones del Dominio del Idioma Inglés para California (ELPAC, por sus siglas en inglés) (2021-22)	El 83% de los alumnos de ADEL fueron evaluados con CASAS; el 100% de los nuevos estudiantes de inglés como segundo idioma (EL, por sus siglas en inglés) o sin determinar (TBD) fueron evaluados con el ELPAC inicial. (2022-23)		El 100% de los estudiantes del inglés (EL, por sus siglas en inglés) entrantes son evaluados para sus niveles del inglés mediante las Evaluaciones del Dominio del Idioma Inglés (ELPAC, por sus siglas en inglés)

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Rendimiento estudiantil de los estudiantes del idioma inglés (ELL, por sus siglas en inglés)	Estudiantes del inglés: 0.6 crecimiento a nivel de año en Artes Lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) (2020-21)	Estudiantes del inglés: 0.1 el crecimiento a nivel de año en Artes Lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) (2021-22)	Estudiantes de inglés (EL): Crecimiento de 0.3 niveles de año en Artes Lingüísticas en Inglés (ELA) (2022-23)		Los estudiantes del inglés (EL, por sus siglas en inglés) obtienen un promedio de 0.5 niveles de año de crecimiento en artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) por cada seis meses de inscripción
Aceleración de habilidades: currículo and instrucción	El 100% de los sitios escolares tienen acceso a recursos para la aceleración de habilidades y la instrucción (2020-21)	El 100% de los sitios tienen acceso a recursos para el currículo y la instrucción de aceleración de habilidades, incluidos instructores individuales y oportunidades de aprendizaje prolongadas (2021-22)	El 100% de los sitios tienen acceso a recursos para el currículo e instrucción de aceleración de habilidades, incluyendo instructores individuales y oportunidades de aprendizaje prolongado (2022-23)		El 100% de los sitios escolares tienen acceso a recursos y estrategias para la implementación adecuada de la aceleración e instrucción de habilidades, que incluye instructores individuales y oportunidades de aprendizaje ampliado
Aceleración de habilidades: informes de datos	El 70% de los sitios utilizan informes de	Datos en suspenso debido a informes irregulares y	No hay informes de datos a nivel de personal en 2022-		El 100% de los sitios escolares utilizan informes de datos

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	datos para informar la instrucción (2020-21)	revisiones inminentes de informes (2021-22)	2023. La escuela JMCS ha estado trabajando con el proveedor este año para diseñarlos y la capacitación comenzará en 2023-2024. (2022-2023)		para apoyar la planificación de la aceleración de habilidades
Aceleración de habilidades: matriculación en cursos	23% de los alumnos debidamente inscritos en cursos de Artes Lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) (2020-21) 18% de los alumnos debidamente inscritos en cursos de matemáticas (2020-21)	60% de los alumnos debidamente inscritos en cursos de Artes Lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) (2021-22) 57% de los alumnos debidamente inscritos en cursos de matemáticas (2021-22)	58% de los alumnos inscritos correctamente en cursos de ELA (Artes lingüísticas en inglés) 58% de los alumnos inscritos correctamente en cursos de matemáticas (2022-23)		El 75% de los alumnos están matriculados en cursos adecuados de aceleración de habilidades de ELA y matemáticas
Calificaciones STAR/TABE: Crecimiento a nivel de año	Promedio de ganancia de 0.4 de nivel de año en Artes Lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) (2020-21)	Promedio de ganancia de 0.8 de nivel de año en Artes Lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés) (2021-22)	Un promedio de aumento de 0.5 niveles de año en ELA (Artes lingüísticas en inglés) (2022-2023)		Los estudiantes del inglés (EL, por sus siglas en inglés) obtienen un promedio de 0.5 niveles de año de crecimiento en artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	Promedio de ganancia de 0.5 de nivel de año en matemáticas (2020-21)	Promedio de ganancia de 0.8 de nivel de año en matemáticas (2021-22)	Un promedio de aumento de 0.6 niveles de año en matemáticas (2022-23)		siglas en inglés) por cada seis meses de inscripción
Aceleración de habilidades: evaluación previa y posterior dentro de los límites de la política	60% de los alumnos que toman las pruebas previas dentro de los límites de la política (2020-21) 59% de los alumnos que toman las pruebas después dentro de los límites de la política (2020-21)	78% de los alumnos que toman las pruebas previas dentro de los límites de la política (2021-22) 65% de los alumnos que toman las pruebas después dentro de los límites de la política (2021-22)	71% de los alumnos realizaron la prueba inicial dentro de los límites de la política (2022-23) 40% de los alumnos realizaron la prueba posterior dentro de los límites de la política (2022-23)		El 75% de los alumnos realizan evaluaciones anteriores o previas dentro de los límites de la política
Preparación universitaria y vocacional: participación en actividades	No hay datos de referencia precisos debido a COVID	El 100% del personal participó en las capacitaciones mensuales de “Quest for College” (2021-22)	El 100% de los alumnos tienen acceso a un plan de estudios de concientización universitaria y actividades escolares patrocinadas por la		El 100% de los alumnos tienen acceso al currículo de conciencia universitaria y actividades de conciencia universitaria

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
		El 15% de los sitios escolares participaron en el piloto de preparación universitaria de otoño (2021-22)	escuela sobre concientización universitaria (2022-23)		organizadas por la escuela
Preparación universitaria y vocacional: planes de transición para los alumnos que se gradúan	No hay un plan de transición en su lugar o está en desarrollo	El plan de transición se revisa con los aportes de las partes involucradas y está listo para ser puesto a prueba (2021-22)	El 23% de los alumnos están utilizando un plan de transición alternativo para establecer metas posteriores al programa y explorar carreras como un portafolio de último año en los sitios de CCC. La revisión del plan de transición a nivel escolar está en espera para incorporar las iniciativas de la Beca de Acceso a Cursos A-G (2022-23).		El 80% de los alumnos crean un plan de transición como parte de sus requisitos para graduarse
Soporte técnico	No hay un sistema de soporte integral en su lugar	El 100% de los maestros tienen acceso a un sistema refinado (apoyo de	El 100% de los sitios tienen acceso a soporte de sistemas de tecnología de la		El 100% de los maestros tienen acceso a un sistema

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
		equipo informático vs equipo) (2021-22)	información y educación (2022-23).		de soporte informático simplificado
Tecnología: chromebooks	El 80% de los chromebooks están administrados	El 100% de los chromebooks se administran (2021-22)	100% gestionado (2022-23).		El 100% de los chromebooks están administrados
Tecnología educativa: formación profesional	La formación profesional sobre la tecnología es desordenada e irregular	La formación profesional de la tecnología está disponible según sea necesario. (2021-22)	El 100% del personal tiene acceso a formación profesional en tecnología de la información de manera regular durante todo el año, y la asistencia está disponible según sea necesario, incluyendo capacitación para el uso de la plataforma Canvas. (2022-23)		El 100% del personal tiene acceso a la formación profesional regular sobre el soporte informático durante todo el año
Desarrollo de lectoescritura digital	0% de los alumnos tienen acceso a demostraciones de computadora actualizadas and no hay un enfoque a	Revisión de demostración informática en curso (2021-22)	Revisión de la demostración de computadoras en progreso (2022-23)		El 100% de los alumnos tienen acceso a demostraciones de computadora actualizadas que incluye definiciones

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	nivel escolar en la lectoescritura digital	Desarrollo curricular de codificación en progreso (2021-22)			revisadas y un enfoque en las habilidades de la lectoescritura digital
Acceso a la tecnología and el aprendizaje virtual	El 100% de los alumnos tienen acceso a un dispositivo y la Internet	El 100% de los alumnos tienen acceso a un dispositivo e internet (2021-22)	El 100% de los alumnos tienen acceso a un dispositivo e internet (2022-23)		El 100% de los alumnos tienen acceso a un dispositivo, la Internet y oportunidades de aprendizaje virtual

Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
1.1	CURRÍCULO E INSTRUCCIÓN INTERESANTE, DE ALTA CALIDAD Y CULTURALMENTE SENSIBLE	<p>1. Proporcionar oportunidades regulares de aprendizaje profesional para prácticas culturalmente receptivas</p> <p>2. Implementar un plan de estudios de alta calidad y culturalmente receptivo para todas las materias básicas para reemplazar los libros de texto de AGS</p> <p>3. Completar e implementar esquemas de cursos de referencia centrados en la equidad y alineados con las normas para todos los cursos básicos, incluido un nuevo curso de Estudios Étnicos</p>	\$347,356.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
		4. Ofrecer cursos de preparación para la universidad		
1.2	INCORPORACIÓN SIGNIFICATIVA DE TECNOLOGÍA	<p>1. Mantener el personal y el apoyo adecuados para el puesto de Tecnología informática, incluido el desarrollo de un programa de apoyo y oportunidades de aprendizaje profesional según sea necesario</p> <p>2. Asegurar el 100% de chromebooks administradas en todos los sitios, así como el 100% de los alumnos con acceso a tecnología y conexión a Internet.</p> <p>3. Garantizar una formación profesional consistente y significativa en tecnología de instrucción, incluido el desarrollo de una definición escolar de conocimiento digital y habilidades esenciales.</p> <p>4. Revisar y actualizar la Demostración informática para reflejar con mayor precisión las habilidades actuales en el lugar de trabajo y las demandas de conocimiento digital.</p> <p>5. Proporcionar oportunidades de aprendizaje virtual según corresponda para los alumnos necesitados.</p>	\$149,783.00	Sí
1.3	ELIMINACIÓN DE BARRERAS ACADÉMICAS	1. Crear un grupo focal de Estudiantes del idioma inglés (ELL, por sus siglas en inglés) para apoyar la implementación del currículo para Estudiantes del inglés, la implementación manual de Estudiantes del idioma inglés (ELL, por sus siglas en inglés) y el aprendizaje profesional para las mejores prácticas para los Estudiantes del inglés.	\$438,621.00	Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
		<p>2. Mejorar la evaluación inicial de los niveles de habilidad de los estudiantes del inglés.</p> <p>3. Contratar y retener al 50% de instructores individuales que hablan español Con Equivalencia a Tiempo Completo (FTE, por sus siglas en inglés) para apoyar a los estudiantes del inglés.</p> <p>4. Mejorar la implementación del currículo de habilidades avanzadas y las prácticas de instrucción, la inscripción precisa en cursos de remediación, el cumplimiento de los plazos de la política de pruebas y la comprensión y el uso de los informes de datos.</p> <p>5. Ofrecer servicios de instrucción individual y opciones de escuela de verano a los alumnos que lo necesiten para abordar la pérdida de aprendizaje.</p> <p>6. Desarrollar e implementar un plan de graduación y transición para todos los alumnos en todos los sitios.</p>		
1.4	APOYO PARA LA PREPARACIÓN UNIVERSITARIA & VOCACIONAL	<p>1. Ofrecer cursos de preparación para la universidad para al menos tres materias básicas</p> <p>2. Ofrecer oportunidades regulares y continuas de preparación para la universidad y la vocación, incluida la implementación de un plan de estudios de concientización universitaria, que se sumen al tiempo de trabajo de los alumnos con los socios de la agencia cliente.</p> <p>3. Mantener una asociación con la Oficina Nacional de Información para obtener y analizar datos sobre los alumnos de la escuela JMCS después de la graduación.</p>		Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
		<p>4. Crear una trayectoria de graduación A-G para apoyar la matriculación de los alumnos con promesa en universidades de 4 años.</p> <p>5. Proporcionar a los alumnos una trayectoria de finalización de CTE en varios sectores de la industria.</p> <p>6. Ofrecer escuela de verano para oportunidades adicionales de créditos o capacitación hacia el diploma o certificaciones.</p>		
1.5	SERVICIOS Y PROGRAMAS MEJORADOS A TRAVÉS DEL MODELO DE ESCUELAS COMUNITARIAS DIRIGIDOS A ALUMNOS DE BAJOS INGRESOS, ALUMNOS EN CRIANZA TEMPORAL, ALUMNOS INDIGENTES Y ESTUDIANTES DEL INGLÉS (EL).	<p>1. Identificación de necesidades urgentes para los alumnos que ingresan, incluyendo acceso a servicios de salud (médicos y dentales), transporte, vivienda, cuidado infantil, salud mental y alimentos.</p> <p>2. Seguimiento para los alumnos identificados como necesitados de servicios básicos adicionales, para garantizar que las necesidades sean atendidas localmente en la medida de lo posible a través del sistema de apoyo del modelo de Escuelas Comunitarias.</p>	\$138,947.00	Sí

Análisis de Meta [2022-23]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

Medida 1.1: Se ha progresado menos de lo esperado en la actualización de los Planes de Curso de Referencia, y se han iniciado planes para abordar esta medida de manera más completa el próximo año, con el objetivo de eliminar los textos de AGS de todos los temas de los sitios para el verano de 2024.

Medida 1.2: La revisión de la Demostración Informática se ha estancado en 2022-23 y se actualizará en 2023-24.

JMCS ha agregado una medida Objetivo Uno, Medida 1.5; JMCS ha implementado un Modelo de Asociación de Escuelas Comunitarias, diseñado para abordar las necesidades de los alumnos de bajos ingresos, los estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés), los jóvenes en cuidado de crianza y los jóvenes indigentes que se matriculan en JMCS. Esta medida planificada asigna recursos que incluyen: una evaluación integral de las necesidades de los alumnos que ingresan, apoyo de seguimiento y gestión de casos en colaboración con el personal de los socios educativos y los recursos comunitarios, conexión con servicios necesarios que incluyen alimentos, vivienda, atención médica y dental, transporte y asesoramiento de salud mental.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

Medida 1.1: Se ha progresado menos de lo esperado en la actualización de los Planes de Curso de Referencia, y se han iniciado planes para abordar esta medida de manera más completa el próximo año, con el objetivo de eliminar los textos de AGS de todos los temas de los sitios para el verano de 2024.

Medida 1.2: La revisión de la Demostración Informática se ha estancado en 2022-23 y se actualizará en 2023-24.

JMCS ha agregado una medida Objetivo Uno, Medida 1.5; JMCS ha implementado un Modelo de Asociación de Escuelas Comunitarias, diseñado para abordar las necesidades de los alumnos de bajos ingresos, los estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés), los jóvenes en cuidado de crianza y los jóvenes indigentes que se matriculan en JMCS. Esta medida planificada asigna recursos que incluyen: una evaluación integral de las necesidades de los alumnos que ingresan, apoyo de seguimiento y gestión de casos en colaboración con el personal de los socios educativos y los recursos comunitarios, conexión con servicios necesarios que incluyen alimentos, vivienda, atención médica y dental, transporte y asesoramiento de salud mental.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

En general, las medidas de JMCS fueron razonablemente efectivas para avanzar hacia el Objetivo Uno. Las respuestas de las encuestas indican que si bien hay margen de mejora este año, el 70% del personal siente que estamos avanzando sólidamente hacia este objetivo, mientras que otro 30% siente que estamos avanzando en cierta medida. Según las encuestas a los alumnos, el 63% siente que estamos avanzando sólidamente hacia este objetivo y otro 28% siente que estamos avanzando en cierta medida. Las respuestas de las encuestas y el análisis de las medidas del objetivo indican lo siguiente:

Medida 1.1: El 73% del personal está satisfecho con los planes de estudio disponibles y el 57% ya no depende de los libros de AGS para la instrucción en ningún aspecto. El 67% de los alumnos encuentra interesante su trabajo escolar y el 78% siente que la instrucción que reciben de sus maestros es interesante. Se ha implementado con éxito cuatro nuevos planes de estudio para áreas de materias fundamentales, formación profesional continua sobre equidad y acceso a materiales instruccionales rigurosos, y discusiones mensuales en todo el colegio sobre clubes de lectura relacionados con prácticas culturalmente responsivas.

Medida 1.2: El 100% de los alumnos han tenido acceso a tecnología e internet según sea necesario este año; se ha puesto un enfoque en la formación del personal en el uso de materiales y plataformas de instrucción basadas en tecnología durante gran parte del ciclo de formación profesional.

Medida 1.3: El 83% de los Estudiantes del inglés han sido evaluados adecuadamente con CASAS y el 100% ha sido evaluado inicialmente con ELPAC, y hay un ligero aumento en el crecimiento de habilidades en el idioma inglés en las evaluaciones de STAR. Se ha añadido un grupo de enfoque para los Estudiantes del inglés para revisar y alinear las prácticas de instrucción, y se han implementado algunos materiales para servir mejor a los Estudiantes del inglés este año; JMCS ha agregado personal docente y de apoyo bilingüe para respaldar a los estudiantes del inglés, y se ha puesto a disposición de cualquier alumno un programa académico de verano en 2022.

Medida 1.4: El 68% siente que su trabajo escolar los está preparando para la universidad y el 68% siente que su trabajo escolar los está preparando para una carrera. Odysseyware o Edgenuity están disponibles para todos los alumnos y cubren cursos de nivel A-G, en todas las áreas de materias, además se ha implementado un portafolio de graduación en el 53% de los sitios.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Las reflexiones relacionadas con los recursos y servicios a través del programa de Asociación de Escuelas Comunitarias han llevado a agregar una nueva medida. Medida 1.5: Implementación de un modelo de Asociación de Escuelas Comunitarias en todo el colegio, que incluye personal coordinador enfocado en las necesidades de los alumnos en situación de desventaja socioeconómica, estudiantes del inglés, jóvenes en cuidado de crianza y alumnos indigentes que se matriculan en JMCS. Se identifican las necesidades específicas de los alumnos y se les brinda seguimiento para garantizar que tengan acceso a los recursos necesarios para enfocarse en el ámbito académico y participar y completar el programa.

Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.

Metas y Acciones

Meta

Meta #	Descripción
2	JMCS proporcionará programas seguros, acogedores e inclusivos al involucrar a los alumnos en oportunidades para construir la autoestima y desarrollar su inteligencia social y emocional, además de garantizar prácticas equitativas para todo el personal, los alumnos y las familias. (áreas de prioridad 5, 6)

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

Los hallazgos del autoestudio indican una necesidad continua de centrarse en garantizar espacios escolares seguros y una cultura escolar positiva. Esto es una fortaleza de JMCS y debemos seguir siendo intencionales en nuestra reactivación de los alumnos a través de la creación de entornos de aprendizaje positivos. El 100% de nuestros alumnos han abandonado previamente la escuela o han sido excluidos de ella. Para apoyar a estos alumnos a alcanzar sus metas educativas, JMCS debe asegurarse de que cada salón de clases sea un espacio seguro, orientado al crecimiento, donde los alumnos puedan trabajar en la aceleración de habilidades y determinar sus propios caminos hacia el éxito. También sabemos que el 96% de nuestros alumnos son sin duplicar y califican como jóvenes de bajos ingresos, en cuidado de crianza o indigentes, o como estudiantes de inglés, lo que indica una fuerte necesidad de que nuestra escuela se enfoque en eliminar barreras y apoyar el crecimiento social y emocional de los alumnos, ya que muchos han sido afectados por tremendas barreras sociales para su éxito. Por último, reconocemos la diferencia en la composición racial de nuestro personal en comparación con nuestra población estudiantil y la investigación que explora cómo las diferencias raciales pueden contribuir a la brecha de oportunidades que enfrentan nuestros alumnos. Estamos comprometidos a trabajar para reconocer el papel que juegan la raza y la cultura en nuestros salones de clases y asegurarnos de hacer el trabajo necesario para permitir que cada alumno sea su ser completo en nuestros salones de clases. A través de la formación profesional, servicios de apoyo integral, eliminación de barreras y un compromiso con la equidad, podemos asegurar entornos de aprendizaje positivos que apoyen a los alumnos para que alcancen todo su potencial, según se mida por nuestros datos de participación y logro estudiantil y encuestas locales.

Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Sensibilidad cultural de empleados nuevos	Algunos empleados nuevos demuestran una comprensión fundamental de los problemas de equidad y la sensibilidad cultural	Algunas nuevas contrataciones demuestran una comprensión fundamental de los problemas de equidad y la capacidad de respuesta cultural (2021-22)	Esta métrica se eliminará, ya que es un asunto subjetivo y no es posible medirlo de manera confiable. (2022-23)		El 100% de los empleados nuevos demuestran una comprensión fundamental de los problemas de equidad y la sensibilidad cultural
Proceso de solicitud de aumento	0% del personal que recibe un aumento ha demostrado competencia cultural and sólido conocimiento de las prácticas culturalmente sensibles	No se han producido aumentos de personal (2021-22)	Esta métrica se retirará ya que carece de relevancia a partir de 2023-24. (2022-2023)		El 100% del personal que recibe un aumento ha demostrado competencia cultural and sólido conocimiento de las prácticas culturalmente sensibles
Mentalidad académica	El 0% de los maestros reflexionan y analizan anualmente los datos de mentalidad académica de sus alumnos con el apoyo de la herramienta de	El 100% de los maestros reflexionan y analizan anualmente los datos de mentalidad académica de sus alumnos con el apoyo de la	El 100% de los maestros reflexionan y analizan los datos sobre la mentalidad académica de sus alumnos anualmente con el apoyo de la		El 100% de los maestros reflexionan y analizan anualmente los datos de mentalidad académica de sus alumnos con el apoyo de la

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	encuesta de equidad "Highlight" (2020-21)	herramienta de encuesta de equidad "Highlight" (2021-22)	herramienta de encuesta de equidad "Highlight". (2022-23)		herramienta de encuesta de equidad "Highlight"
Implementación de la tarea "My Story" (Mi historia)	No hay datos de referencia	El 86% de los sitios implementaron la asignación revisada de "My Story" para apuntar a la mentalidad de crecimiento y la autoeficacia para los nuevos alumnos (2021-22)	El 78% de los maestros/sitios implementaron la tarea revisada "Mi Historia" para fomentar la mentalidad de crecimiento y la autoeficacia en los nuevos alumnos. (2022-23)		El 100% de los sitios escolares implementan la tarea revisada "My Story" para enfocarse en la mentalidad de crecimiento y la autoeficacia para los alumnos nuevos
Tasa de graduación and # de alumnos graduados	Tasa de graduación del 40% (2020-21) 74 alumnos graduados (2020-21)	Tasa de graduación del 43% (2021-22) 89 alumnos graduados (2021-22)	Tasa de graduación del 43% (2022-23) Se graduaron 132 alumnos (2022-23)		Tasa de graduación del 68%
Políticas de Equidad de JMCS	El 0% de las políticas se han revisado con un enfoque en la equidad (2020-21)	Actualmente se están revisando las políticas con un enfoque en la equidad (2021-22)	El Consejo Directivo de JMCS adoptó una Política de Equidad en junio de 2022.		El Consejo Directivo adoptó una política de equidad en junio de 2022.

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	Sin política formal de equidad (2020-21)	Proyecto de política de equidad listo para revisión de la junta (2021-22)			
Plan de bienestar de toda la escuela	0% de los maestros tienen acceso a actividades de bienestar integral de toda la escuela, recursos y estrategias para el personal y los alumnos	El piloto del plan de estudios de salud mental de “MindUp” comenzó en marzo de 2022 (2021-22) La Formación Profesional (PD, por sus siglas en inglés) de salud mental incluido en marzo de 2022 fue de servicio interno para todo el personal participante (2021-22)	El 100% de los maestros tienen acceso a actividades de bienestar en toda la escuela, recursos y estrategias para el personal y los alumnos. (2022-23)		El 100% de los maestros tienen acceso a actividades de bienestar integral de toda la escuela, recursos y estrategias para el personal y los alumnos
Sentimientos de los alumnos sobre la seguridad, bienvenida y pertenencia	El 95% de los alumnos siempre se sienten seguros en la escuela (2020-21)	El 87% de los alumnos siempre se sienten seguros en la escuela (2021-22)	El 88% de los alumnos se sienten seguros en la escuela (2022-23)		Mantener: El 95% de los alumnos siempre se sienten seguros en la escuela

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	<p>El 98% siempre se siente bienvenido (2020-21)</p> <p>El 80% siente que tiene voz en la toma de decisiones en sus salones de clases (2020-21)</p> <p>El 88% describe el ambiente de sus salones de clases como mayormente positivo (2020-21)</p>	<p>El 71% siempre se siente bienvenido (2021-22)</p> <p>El 87% siente que tiene voz en la toma de decisiones en sus salones de clases (2021-22)</p> <p>El 81% describe el ambiente de sus salones de clases como mayormente positivo (2021-22)</p>	<p>El 83% siempre se sienten bienvenidos (2022-23)</p> <p>El 80% siente que tienen voz en la toma de decisiones en sus salones de clases (2022-23)</p> <p>El 80% describe el ambiente de sus salones de clases como mayormente positivo (2022-23)</p>		<p>Mantener: el 98% siempre se siente bienvenido</p> <p>El 90% siente que tiene voz en la toma de decisiones en sus salones de clases</p> <p>El 90% describe el ambiente de sus salones de clases como mayormente positivo.</p>
Porcentaje de asistencia	Asistencia diaria promedio (ADA, por sus siglas en inglés) del 85%	78% Ley Federal Sobre estadounidenses con Discapacidades (ADA, por sus siglas en inglés) (2021-22)	73% de asistencia promedio diaria (ADA, por sus siglas en inglés) (2022-23)		Mantener una ADA del 85%
Porcentaje de deserción	Tasa de deserción del 29%	31% de abandono escolar (2021-22)	31% de abandono escolar (2022-23)		Mantener una tasa de deserción del 29%

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Sentimientos del personal sobre la satisfacción y seguridad	<p>El 92% del personal siempre se siente seguro en el trabajo (2020-21)</p> <p>El 73% siempre se siente conectado con los colegas de la escuela JMCS (2020-21)</p> <p>El 90% está satisfecho trabajando para la escuela JMCS (2020-21)</p> <p>El 90% son felices en el trabajo (2020-21)</p>	<p>El 96% del personal siempre se siente seguro en el trabajo (2021-22)</p> <p>El 65% siempre se siente conectado con los colegas de la escuela JMCS (2021-22)</p> <p>El 90% está satisfecho trabajando para la escuela JMCS (2021-22)</p> <p>El 83% es feliz en el trabajo (2021-22)</p>	<p>92% del personal siempre se siente seguro en el trabajo (2022-23)</p> <p>54% siempre se siente conectado con los colegas de JMCS (2022-23)</p> <p>90% está satisfecho trabajando para JMCS (2022-23)</p> <p>85% está feliz en el trabajo (2022-23)</p>		<p>El 95% del personal siempre se siente seguro en el trabajo</p> <p>El 75% siempre se siente conectado con los colegas de la escuela JMCS</p> <p>El 90% está satisfecho trabajando para la escuela JMCS</p> <p>El 90% es feliz en el trabajo</p>
Servicios de asesoramiento	<p>43 sesiones grupales en 5 sitios</p> <p>50 sesiones de asesoramiento individual (2020-21)</p>	<p>El 100% de los alumnos tienen acceso a asesoramiento virtual e individual de salud mental (2021-22)</p> <p>El 21% de los sitios escolares participan en servicios de</p>	<p>El 100% de los alumnos tiene acceso a asesoramiento individual de salud mental virtual. (2022-23)</p> <p>El 21% de los sitios actualmente cuentan con servicios de</p>		<p>El 100% de los alumnos necesitados tienen acceso a servicios de asesoramiento</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
		asesoramiento grupal (2021-22)	asesoramiento grupal. (2022-23)		

Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
2.1	PROGRAMAS SEGUROS, ACOGEDORES & INCLUSIVOS	<p>1. Mantener los sentimientos de satisfacción y seguridad del personal a través de un enfoque constante en la comunicación, la formación profesional significativa y las oportunidades de conexión.</p> <p>2. Desarrollar e implementar un plan de bienestar en toda la escuela para el personal y los alumnos que incluya la disponibilidad de servicios de asesoramiento para cualquier alumno o miembro del personal que lo necesite.</p> <p>3. Comprender y abordar las mentalidades académicas con el personal y los alumnos a través del análisis de datos de “Highlight”, la implementación completa de la asignación revisada de “My Story” y el contenido de formación profesional.</p> <p>4. Mejorar el porcentaje de asistencia, la tasa de abandono escolar y la tasa de graduación a través de mejores servicios de currículo, instrucción y apoyo estudiantil (CSI).</p> <p>5. Mantener los sentimientos de seguridad, conexión y bienvenida de los alumnos a través de un enfoque constante en la construcción de una cultura positiva en toda la escuela y en el sitio.</p>		Sí

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
2.2	PRÁCTICAS EQUITATIVAS Y CULTURALMENTE RECEPTIVAS	<p>1. Garantizar equidad y sensibilidad cultural que aborde prácticas de instrucción rigurosas y atractivas, políticas y procedimientos centrados en la equidad, contenido de formación profesional para satisfacer las necesidades particulares de Aprendizaje Socioemocional (SEL, por sus siglas en inglés) de nuestros alumnos, e intervenciones dirigidas y alineación equitativa de recursos para alumnos socioeconómicamente desfavorecidos, Estudiantes de inglés (EL, por sus siglas en inglés), jóvenes indigentes y de crianza a través del modelo de Colaboración de Escuelas Comunitarias.</p> <p>2. Desarrollo de un Plan de Equidad.</p>		Sí

Análisis de Meta [2022-23]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

JMCS tiene varias diferencias en la implementación planificada y real de las acciones del Objetivo 2 debido a actualizaciones del programa y cambios operativos. Las métricas "Respuesta cultural de nuevas contrataciones" y "Políticas de JMCS" se consolidarán y revisarán para convertirse en "Desarrollo de un Plan de Equidad escolar". Esto se debe a que no todas las políticas requieren revisiones para la equidad, y el proceso de contratación que incluye "buscar candidatos con una comprensión fundamental de los problemas de equidad y respuesta cultural" se incluirá en el Plan de Equidad. El Plan de Equidad proporcionará orientación para varias iniciativas relacionadas con nuestro trabajo en equidad, incluyendo actualizaciones de políticas. La métrica para el "Proceso de solicitud de aumento" se retirará porque JMCS cambiará a un calendario salarial anual basado en etapas en 2023-24. El personal avanzará anualmente, así como a través de la educación continua. Además, la Medida 2.2 ahora contribuye a aumentar/mejorar los servicios a través de la implementación del modelo de Colaboración de Escuelas Comunitarias y se ha reformulado para incluir medidas.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

Medida 2.1: Las diferencias materiales en los costos presupuestados en comparación con los gastos reales se debieron a los costos planificados para Salud Mental, que se sumaron a una "reserva" que ya estaba en marcha con el proveedor. No excedimos la reserva y no tuvimos este gasto en 2022-23. Los fondos se utilizaron para una Encuesta de Equidad de terceros que se especializa en desagregar datos para identificar las necesidades relacionadas con prácticas equitativas basadas en investigaciones para grupos específicos de alumnos.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

En general, las medidas de JMCS fueron efectivas para avanzar hacia el Objetivo Dos. Según las encuestas realizadas al personal, el 83% considera que estamos logrando un progreso sólido hacia este objetivo, mientras que otro 14% considera que estamos logrando cierto progreso.

Medida 2.1: En junio de 2022, el consejo directivo de JMCS adoptó una política integral de equidad, y se ha iniciado un grupo de enfoque en equidad. El grupo de enfoque está liderado por un maestro que se desempeña como Líder de Equidad y ha comenzado a revisar las políticas y procedimientos clave para prácticas consistentes y equitativas (por ejemplo, política de suspensión y expulsión, calendario salarial por escalas) y redactará un Plan de Equidad en el próximo año. El grupo de enfoque incluye personal docente y no docente, así como personal de apoyo y alumnos cuando corresponda. El 92% del personal siempre se siente seguro en el trabajo, y la satisfacción del personal al trabajar para JMCS se mantiene en un 90%. Los sentimientos de conexión del personal han disminuido este año, con un 54% del personal siempre sintiéndose conectado con su comunidad más amplia de JMCS en comparación con el 65% del año pasado. El 85% del personal informa estar feliz en el trabajo. Los comentarios de las encuestas indican que algunos maestros no están utilizando la nueva tarea "Mi Historia" con el componente de mentalidad de crecimiento académico, y se necesita refinar "Mi Historia" actualizada en 2023-2024. Los resultados de las encuestas a los alumnos indican lo siguiente: el 82% de los alumnos siempre se sienten seguros en la escuela, el 83% siempre se sienten bienvenidos, un aumento del 71% en 2021-22. El 76% siente que su opinión importa en la escuela, y el 83% describe la atmósfera de sus aulas como mayormente positiva, ligeramente más alto que en 2021-22.

Medida 2.2: JMCS tiene un Club de Lectura en toda la escuela para todo el personal que interactúa con los alumnos, lo que implica la lectura del libro "Cultivating Genius" de Gholdy Muhammad y la participación en discusiones sobre el impacto de las expectativas de los maestros y la atmósfera en el éxito de los alumnos. Además, el enfoque de JMCS en la equidad ha incluido la formación profesional dirigido al servicio de los Estudiantes del inglés, así como las prácticas fundamentales de UDL en la enseñanza y el aprendizaje. JMCS fue galardonado con la Subvención de Anti-prejuicios del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés) en colaboración con el Proyecto Nacional de Equidad. Planeamos continuar con la formación profesional y las actividades en toda la escuela que fomenten la voz de los alumnos y creen un foro específico para que los alumnos se involucren con los datos y sean los arquitectos de las mejoras en toda la escuela a través del pensamiento de diseño. JMCS también implementó un programa para Estudiantes del inglés.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Respuesta Cultural de las Nuevas Contrataciones: Esta métrica se eliminará, ya que es un asunto subjetivo según las discusiones con el personal gerencial responsable de la contratación.

Políticas de la escuela JMCS: Esta métrica se ajustó según la discusión con los equipos de Equidad y Liderazgo, ya que no todas las políticas se actualizarán o revisarán.

Proceso de solicitud de aumento de sueldo: En búsqueda de mayor equidad, JMCS ha adoptado un calendario salarial por escalas aprobado por el consejo directivo. Esto significa que el 100% del personal verá un aumento salarial cada año, por lo que la necesidad de un proceso de solicitud de aumento de sueldo se vuelve innecesaria, ya que la política incluye mecanismos para obtener aumentos, como la educación continua, la obtención de unidades universitarias o la finalización de un máster o doctorado. Esta métrica se eliminará.

Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.

Metas y Acciones

Meta

Meta #	Descripción
3	JMCS mantendrá una comunicación efectiva para fomentar relaciones significativas con el personal, los alumnos, las familias, las agencias asociadas y las organizaciones de recursos comunitarios. (área de prioridad 3)

Una explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta.

Este objetivo se desarrolló en respuesta a los comentarios del personal recopilados durante dos días de formación profesional. El personal sintió una fuerte necesidad de aumentar la efectividad de la comunicación entre el personal y la administración, así como entre el personal y las agencias asociadas. Debido a la naturaleza de la estructura de JMCS, la comunicación efectiva es una necesidad y mediante este objetivo, estamos formalizando nuestro compromiso de transparencia y el fomento de relaciones significativas entre todos los involucrados. El 91% de los alumnos de JMCS tienen más de 18 años y la participación familiar es mínima debido a las varias barreras que nuestros alumnos y familias enfrentan en la vida. Los socios de agencias a menudo sirven como defensores para los alumnos en lugar de miembros familiares; ambos se incluyen en este objetivo bajo el amparo de la participación de los padres.

Midiendo y Reportando Resultados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Comunicación entre el director general (CEO, por sus siglas en inglés) y los involucrados	2 boletines bimestrales enviados al mes	1 boletín enviado al mes El 94% del personal leyó los boletines (2021-22)	Se envía 1 boletín por mes. El 85% del personal lo lee regularmente, el 10% lo lee		1 boletín enviado al mes El 100% del personal lee los boletines

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	El 94% del personal leyó los boletines (2020-21)		ocasionalmente. (2022-23)		
Eventos de involucración de padres / tutores para todos los alumnos menores, incluidos los de bajos ingresos, los estudiantes de inglés, los jóvenes de crianza temporal y los alumnos con discapacidades	0% de los sitios con menores organizan eventos de involucración de padres / instructores individuales (2020-21)	Pospuesto debido a las continuas barreras de COVID (2021-22)	El 0% de los sitios inició eventos en el lugar abiertos al público. Los sitios con alumnos menores de edad realizan reuniones de progreso con padres/tutores al menos una vez al año. En cuanto a otros tipos de eventos, no ha habido capacidad del personal para planificar y organizarlos. (2022-23)		El 100% de los sitios con menores organizan eventos de involucración de padres / tutores por año
Comunicación entre padres y tutores para todos los alumnos menores, incluidos los de bajos ingresos, los estudiantes de inglés, los jóvenes de crianza temporal y los	El 88% de los sitios con menores, incluidos los de bajos ingresos, estudiantes del inglés, jóvenes de crianza temporal y alumnos con discapacidades, se relacionan	El 70% de los sitios con menores, incluidos los de bajos ingresos, estudiantes del inglés, jóvenes de crianza temporal y alumnos con discapacidades, se relacionan	El 83% de los sitios con alumnos menores de edad, incluyendo a aquellos de bajos ingresos, estudiantes de inglés, jóvenes en cuidado de crianza y alumnos con discapacidades, se		El 100% de los sitios con menores, incluidos los de bajos ingresos, estudiantes del inglés, jóvenes de crianza temporal y alumnos con discapacidades, se relacionan

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
alumnos con discapacidades	regularmente con los tutores de varias maneras, incluidos mensajes de texto, reuniones y llamadas telefónicas (2020-21)	regularmente con los tutores de varias maneras, incluidos mensajes de texto, reuniones y llamadas telefónicas (2021-22)	involucran regularmente con los tutores legales de diversas formas, como mensajes de texto, reuniones y llamadas telefónicas. (2022-23)		regularmente con los tutores de diversas maneras.
Capacitación de conversaciones críticas	No se ha ofrecido capacitación	Aplazado debido a las continuas prioridades de COVID (2021-22)	Esta medida ya no es una prioridad y será retirada, ya que el liderazgo de JMCS ha desarrollado una plantilla de reuniones de planificación para mejorar la comunicación con los socios. (2022-23)		El 100% del personal principal está capacitado y recibe apoyo para facilitar conversaciones cruciales El 100% de los socios de la agencia cliente están invitados a conversaciones cruciales de capacitación
Reuniones regulares en el sitio escolar	No hay datos de referencia	El 53% de los sitios tienen un horario para las reuniones de progreso de los alumnos con el socio de la agencia cliente (2021-22)	El 59% de los sitios cuentan con un calendario para las reuniones de seguimiento del progreso de los alumnos con el socio		El 100% de los sitios escolares tienen un horario para las reuniones del progreso de los alumnos con los

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
			de la agencia cliente (2022-23)		socios de las agencias asociadas
Base de datos digital	0% de los vídeos de capacitación están completos	El 50% de los videos de capacitación de la escuela JMCS están completos (2021-22)	El 75% de los videos de capacitación de JMCS están completos (2022-23)		El 100% de los videos de capacitación de la escuela JMCS están completos y disponibles en la interfaz de datos escolares
Aportación sobre el Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) de los involucrados	Se ofrecieron oportunidades de aportación del LCAP a todos los involucrados mediante encuestas (familias, socios de agencias asociadas, alumnos, personal)	El 100% de las partes involucradas tienen acceso a proporcionar información sobre el Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) anual de la escuela JMCS a través de encuestas (familias, socios de agencias clientes, alumnos, personal) (2021-22)	El 100% de las partes involucradas tienen acceso para brindar su opinión sobre el Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés) anual de JMCS a través de encuestas (familias, personal de agencias colaboradoras, alumnos, personal) (2023-24)		El 100% de los involucrados tienen acceso a aportar su opinión sobre el LCAP anual de JMCS de diversas formas (familias, agencias asociadas, alumnos, personal)
Oportunidades de aprendizaje colaborativo del personal	El 100% del personal tiene acceso a oportunidades de aprendizaje	El 100% del personal tiene acceso a oportunidades de aprendizaje	El 100% del personal tiene acceso a oportunidades regulares y continuas		El 100% del personal tiene acceso a oportunidades de aprendizaje

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	colaborativo regulares y continuas	colaborativo regular y continuo (2021-22)	de aprendizaje colaborativo (2022-23)		colaborativo regulares y continuas
Programa de asesoría	El 100% de los maestros que son nuevos a JMCS se emparejan con un maestro experimentado de JMCS	El 100% de los maestros nuevos en la escuela JMCS están asociados con un maestro veterano de la escuela JMCS (2021-22)	El 100% de los maestros nuevos en JMCS son asignados a un maestro veterano de JMCS como mentor (2022-23)		El 100% de los maestros que son nuevos a JMCS se emparejan con un maestro experimentado de JMCS
Informes de datos: capacitación	<p>Parte del personal docente está capacitado en la lectura de informes de datos y recibe apoyo según sea necesario.</p> <p>El 0% del personal de la agencia cliente se le ofrece capacitación en la lectura de informes de datos</p> <p>Las reuniones de principios de año no incluyen consistentemente la</p>	Datos en suspenso debido a informes irregulares y revisiones inminentes de informes (2021-22)	La capacitación en informes de datos está en espera debido a un cambio en el proveedor de informes. La capacitación está programada para el comienzo del año escolar 2023-24 con el nuevo proveedor. (2022-2023)		<p>El 100% del personal docente recibe capacitación anual en la lectura de informes de datos y recibe apoyo según sea necesario.</p> <p>El 100% del personal de la agencia cliente se le ofrece capacitación en la lectura de informes de datos</p> <p>El 100% de las reuniones de</p>

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
	revisión de datos para maestros principales y socios de agencias clientes (2020-21)				principios de año incluyen la revisión de datos para maestros líderes y socios de agencias clientes
Informes de datos: intercambio con las partes involucradas	<p>Los directores regionales no comparten informes de datos con las agencias clientes.</p> <p>El 44% de los maestros comparten los informes de manera consistente. (2020-21)</p>	Datos en suspenso debido a informes irregulares y revisiones inminentes de informes (2021-22)	Se ha implementado la presentación alternativa de informes de progreso en el 53% de los sitios. Los informes del nuevo proveedor se compartirán a partir de 2023-24. (2022-2023)		El 100% de las agencias clientes reciben informes mensuales de datos del liderazgo de la escuela JMCS
Planes para el logro estudiantil	Los planes para el logro estudiantil (SAPs, por sus siglas en inglés) están bien mantenidos en la mayoría de los sitios escolares	El 63% de los sitios escolares implementan completamente los Planes de Logro Estudiantil (2021-22)	El 68% de los sitios implementa completamente los planes de logros estudiantiles. (2022-2023)		El 100% de los sitios escolares cuentan con Planes para el Logro Estudiantil completamente implementados

Medida	Referente	Resultado del Año 1	Resultado del Año 2	Resultado del Año 3	Resultado Deseado para 2023–24
Apoyo comunitario	El 100% de los sitios tienen conexiones con proveedores de servicios locales (2020-21)	El 100% de los sitios tienen conexiones con proveedores de servicios locales (2021-22)	El 100% de los sitios tiene conexiones con proveedores de servicios locales. (2022-2023)		El 100% de los sitios escolares cuentan con conexiones con proveedores de servicios locales

Acciones

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
3.1	COMUNICACIÓN EFECTIVA	<p>1. Garantizar una comunicación efectiva con el personal a través de boletines mensuales, intercambio directo de agendas de reuniones de la junta, informes de datos de capacitaciones, oportunidades de conexión virtual, creación de una base de datos de videos instructivos y un proceso anual de revisión de datos a nivel escolar.</p> <p>2. Asegurar una comunicación efectiva con los alumnos a través del mantenimiento adecuado de los SAPs, incluido el establecimiento de objetivos, y proporcionar conexiones de apoyo a la comunidad local en todos los sitios. (CSI)</p> <p>3. Asegurar una comunicación efectiva con las agencias asociadas a través de boletines mensuales, invitaciones a las ofertas de formación profesional de la escuela JMCS, horarios de reuniones regulares y reuniones y encuestas virtuales del Plan de Contabilidad y Control Local (LCAP, por sus siglas en inglés).</p> <p>4. Asegurar una comunicación efectiva con amigos, familias y personal de apoyo para todos los alumnos, incluidos los menores,</p>	\$78,784.00	No

Acción #	Título	Descripción	Total de Fondos	Contribuyendo
		manteniendo una comunicación continua y consistente y ofreciendo un evento anual de visita escolar / comunidad en sitios con menores.		

Análisis de Meta [2022-23]

Un análisis sobre como esta meta fue realizada en el previo año.

Una descripción de cualquier diferencia significativa en acciones planeadas y la verdadera implementación de estas acciones.

Las diferencias sustantivas principales entre las medidas planificadas y la implementación real del Objetivo Tres estuvieron relacionadas con 1) la oferta de eventos de involucración de los padres en sitios con menores (medida 3.1.4) y 2) el informe de datos (medida 3.1.1). El personal no ha podido planificar y realizar muchos eventos de involucración de los padres como estaba previsto, pero esperamos poder organizar estos eventos en el curso 2023-24. Además, el personal no ha tenido acceso a datos completos de los alumnos sobre cumplimiento de pruebas y matrículas como en años anteriores ya que estamos cambiando de proveedores y el nuevo proveedor ha tomado todo el año para diseñar nuestra plataforma. Sin embargo, los maestros tienen acceso a los datos de evaluación de los alumnos al ejecutar informes directamente en RenSTAR, y esta es una práctica habitual. Hubo una adición de personal de apoyo a través de la Beca de Planificación de Asociación de Escuelas Comunitarias, que agregó tres posiciones de coordinador. JMCS ha desarrollado una red de comunicación robusta para conectar a todos los alumnos y familias con recursos comunitarios, con un enfoque particular en alumnos indigentes y Estudiantes del inglés. No se produjeron otras diferencias sustantivas.

Una explicación de las diferencias materiales entre los Gastos Presupuestados y Estimados Gastos Reales.

Las diferencias materiales en los costos presupuestados respecto a los gastos reales se debieron a la falta de utilización de algunos fondos asignados debido a ajustes en la programación.

Una explicación sobre qué tan efectivas fueron las acciones específicas en lograr progreso hacia la meta.

En general, las medidas tomadas por JMCS fueron efectivas para avanzar hacia el Objetivo Tres y las encuestas al personal muestran que el 79% de los empleados considera que mantenemos una comunicación efectiva entre los socios educativos, incluyendo al personal de agencias colaboradoras, las familias, la comunicación interna de JMCS y con los alumnos para fomentar relaciones positivas. Se han enviado boletines mensuales a todo el personal para garantizar transparencia y mensajes concisos, y el 95% del personal los lee. Desde agosto, se ha incluido al personal selecto de agencias colaboradoras en los boletines de JMCS, y a partir de marzo de 2023, hay un boletín mensual dedicado a las agencias colaboradoras. El 75% de todos los videos de capacitación están completos y las oportunidades de involucración de los socios educativos se han mantenido consistentes a través de reuniones y conexiones virtuales durante todo el año. Aproximadamente el 68% del personal utiliza el Plan de Logros Estudiantiles al reunirse con los alumnos, y esta es un área en la que

buscamos mejorar. El plan era actualizar el PLE en el ciclo escolar 2022-2023, y aún es una tarea que debe abordarse, con una versión actualizada lista para el otoño de 2023. El objetivo es utilizarlos de manera estandarizada con un lenguaje más uniforme para comunicar claramente el propósito del PLE a nuestros alumnos y como una herramienta para que los socios monitoreen el progreso.

Una descripción sobre cualquier cambio hecho a la meta planeada, medidas, resultados deseados o acciones para el próximo año que resultó de reflexiones sobre previa práctica.

Capacitación en conversaciones cruciales: Esta métrica se eliminará, ya que hay un plan para involucrar a los socios en la planificación de las operaciones y la comunicación efectiva a través de una plantilla de reunión.

Un informe de los Estimados Gastos Verdaderos para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Actualización Anual. Un informe de los Estimado Porcentajes Verdaderos de Servicios Mejorados para las acciones del año pasado se puede encontrar en la Tabla de Acciones Contribuyendo a la Actualización Anual.

Servicios Aumentados o Mejorados para Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Bajos Ingresos [2023-24]

Proyectadas Subvenciones LCFF Suplementarias y/o de Concentración	Proyectada Subvención LCFF de Concentración Adicional
\$2,277,420	\$290,885

Requerido Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Año LCAP

Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar	Sobrante LCFF – Porcentaje	Sobrante LCFF – Cifra	Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar
43.09%	0.00%	\$0.00	43.09%

Los Gastos Presupuestos para Acciones identificadas como Contribuyendo pueden encontrarse en la Tabla Gastos para Aumento o Mejora de Servicios.

Descripciones Requeridas

Para cada acción siendo proporcionada a una escuela entera o a lo largo del distrito escolar entero u oficina de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés), una explicación sobre (1) como las necesidades de los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos fueron primero considerados y (2) cómo estas acciones son efectivas en cumplir las metas para estos alumnos.

Las medidas listadas a continuación se implementan a nivel de Agencia de Educación Local (LEA, por sus siglas en inglés) para maximizar su eficiencia y efectividad, y agilizar su implementación para brindar apoyo específico a los grupos de alumnos sin duplicar identificados, permitiendo que otros alumnos también se beneficien en caso de necesitarlo. Se estima que hay aproximadamente 22 alumnos de un total de 600 que son sin duplicar. La población de JMCS está compuesta en un 96% por alumnos sin duplicar. De ese 96%, el 93% son elegibles para almuerzo gratuito/reducido, el 25% son estudiantes del inglés (incluyendo ADEL) y el 13% son jóvenes en cuidado de crianza. Con estos altos porcentajes, todos nuestros servicios mejorados y ampliados están disponibles para todos los alumnos, pero están diseñados para abordar las necesidades de los alumnos sin duplicar.

La justificación requerida de cómo JMCS está aumentando los servicios para los grupos de alumnos sin duplicar especificados se encuentra en las medidas descritas en la sección de Objetivos y Medidas de este plan. Cada medida contributiva marcada como "LEA-Wide" contiene una explicación detallada de cómo esa medida está principalmente dirigida a la población de estudiantes del inglés, socioeconómicamente desfavorecidos y estudiantes de inglés como lengua extranjera, y cómo cierra las brechas de equidad y rendimiento

de manera efectiva. Cada medida "LEA-Wide" en este plan cumplirá con este requisito al (1) Identificarla como una medida contributiva, (2) Articular claramente cómo se consideraron las necesidades de nuestros alumnos socioeconómicamente desfavorecidos, estudiantes del inglés y jóvenes en cuidado de crianza, incluyendo cómo la medida aborda esas necesidades a través de su diseño, contenido, método, ubicación u otro atributo, y (3) Explicar cómo la medida es efectiva para cumplir con el objetivo y las necesidades de los grupos de alumnos identificados. Este enfoque se adoptó después de la consulta y aportes de nuestros socios educativos y otros grupos interesados. Nuestra intención al hacer esto es aumentar la transparencia para nuestros socios educativos, para que puedan comprender más fácilmente la justificación y el diseño detrás de cada medida "LEA-Wide". Las medidas "LEA-Wide" contributivas en este plan son las siguientes:

OBJETIVO UNO:

JMCS ha identificado brechas de habilidades en ciertos subgrupos, especialmente en estudiantes del inglés y socioeconómicamente desfavorecidos. En las evaluaciones locales, los estudiantes de inglés muestran un aumento de 0.3 en nivel de año de crecimiento en Artes lingüísticas en inglés (ELA, por sus siglas en inglés), en comparación con todos los alumnos que muestran un aumento de 0.5 en nivel de año en ELA, y un aumento de 0.4 en nivel de año en Matemáticas, en comparación con todos los alumnos que tienen un aumento de 0.6 en nivel de año en Matemáticas. Los alumnos socioeconómicamente desfavorecidos de JMCS tuvieron un rendimiento significativamente inferior a los promedios estatales para este grupo, como se evidencia en la Interfaz de Datos Escolares de California en ELA y Matemáticas (ELA 207.8 por debajo de las normas en comparación con 41.1 a nivel estatal; Matemáticas 226.4 por debajo de las normas en comparación con 84 a nivel estatal). JMCS ha sido identificado como CSI debido a una baja tasa de graduación del 43%, lo que indica los desafíos que enfrentan los alumnos para completar sus estudios y que tiene un efecto desproporcionadamente negativo en los alumnos socioeconómicamente desfavorecidos, los jóvenes en cuidado de crianza o los estudiantes del inglés.

Objetivo Uno, Medidas 1.1 - 1.3 y 1.5 - Dedicamos fondos de la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) para satisfacer las necesidades de estos alumnos a través de: 1) Brindar instrucción y currículo atractivos, de alta calidad y culturalmente responsivos en el salón de clases, incluyendo financiamiento para Maestros en Asignación Especial (TOSAs, por sus siglas en inglés) para el desarrollo de materiales instruccionales orientados a alumnos con dificultades académicas a través de Diseño Universal para el Aprendizaje (UDL, por sus siglas en inglés); 2) financiar personal de apoyo bilingüe para estudiantes de inglés para abordar el progreso académico y la involucración de los estudiantes del inglés a través de apoyo específico en el salón de clases y Desarrollo del Idioma inglés (ELD, por sus siglas en inglés); 3) financiar auxiliares de instrucción para apoyar a los alumnos en la realización de tareas y mejorar habilidades básicas en lectura, escritura y matemáticas; 4) proporcionar apoyo tecnológico para garantizar un acceso consistente y confiable a la tecnología, incluyendo equipos, conectividad y materiales instruccionales diseñados para mitigar brechas y lograr un crecimiento en habilidades básicas; 5) financiar TOSAs para implementar un plan de graduación y transición para cada alumno; y 6) garantizar una mayor involucración académica mediante la financiación de un Coordinador de Escuelas Comunitarias que trabaje para abordar las necesidades básicas de los alumnos, principalmente para los alumnos socioeconómicamente desfavorecidos, conectándolos con recursos en sus comunidades; 7) mantener FTE (Equivalente de Tiempo Completo) de personal docente que de otro modo se reducirían para contar con instrucción de calidad y relaciones docente-alumno favorables para el apoyo específico. Esperamos que estas medidas conduzcan a un mejor crecimiento en las evaluaciones de ELA y Matemáticas para los estudiantes del inglés, así como para los alumnos socioeconómicamente desfavorecidos y los jóvenes en cuidado de crianza, al enfocarse en el desarrollo de habilidades en lectura, escritura y matemáticas, y lograr mejores resultados en las evaluaciones locales y estatales.

Objetivo Uno, Medida 1.4 - Para abordar una baja tasa de graduación, 1) asignaremos personal para coordinar la implementación de los requisitos de cursos A-G y crear un trayecto hacia el diploma para los alumnos socioeconómicamente desfavorecidos, los jóvenes en cuidado de crianza y los estudiantes del inglés para mejorar su preparación y acceso a la universidad; 2) proporcionaremos un Director de Recursos Comunitarios para abordar la eliminación de barreras para la matriculación en la universidad y/u opciones de empleo posterior al programa para los alumnos socioeconómicamente desfavorecidos, los estudiantes del inglés y los jóvenes en cuidado de crianza; 3) contrataremos maestros certificados en Educación de Carrera Técnica (CTE, por sus siglas en inglés) y desarrollaremos programas y trayectorias reconocidas por la industria orientadas a los intereses y necesidades de los alumnos socioeconómicamente desfavorecidos, los jóvenes en cuidado de crianza y los estudiantes del inglés; 4) brindaremos acceso a un plan de conciencia universitaria y actividades relacionadas y supervisaremos las medidas posteriores al programa de los alumnos socioeconómicamente desfavorecidos, los jóvenes en cuidado de crianza y los estudiantes del inglés; 5) financiaremos un Coordinador de A-G para desarrollar y supervisar el acceso a la educación universitaria preparatoria y los requisitos de graduación para la matriculación en instituciones de educación superior de cuatro años, con un enfoque particular en el apoyo a los alumnos socioeconómicamente desfavorecidos, los estudiantes del inglés y los jóvenes en cuidado de crianza que tienen como objetivo asistir a la universidad. Esperamos que estas medidas conduzcan a un mayor compromiso de todos los alumnos con su aprendizaje, un aumento en la asistencia, una disminución en la deserción y una mejora en las tasas de graduación.

OBJETIVO DOS:

Como programa de recuperación de alumnos que abandonaron la escuela y escuela alternativa, JMCS enfrenta desafíos respecto al abandono escolar, que se sitúa en un 32%. Debido a esto, JMCS ha determinado una necesidad continua de priorizar la cultura escolar y la seguridad entre los alumnos y el personal en todos los sitios. Nos enfocamos en crear espacios de aprendizaje acogedores y atractivos donde los alumnos prosperen y satisfagan sus necesidades académicas y socioemocionales. Por estas razones, las medidas en el Objetivo Dos están principalmente dirigidas a satisfacer las necesidades de los alumnos socioeconómicamente desfavorecidos, los estudiantes del inglés y los jóvenes en cuidado de crianza, que son tradicionalmente marginados y no reciben suficiente atención. Demostramos un enfoque en el crecimiento socioemocional, la autoestima, la programación segura y acogedora, y las prácticas equitativas que son necesarias para apoyar a nuestra población de alto riesgo en su reintegración al aprendizaje.

Objetivo Dos, Medida 2.1 y 2.2 - Para cumplir con este objetivo, JMCS: 1) continuará financiando la formación profesional de alta calidad centrado en la equidad y la cultura escolar, que incluye al líder de equidad de JMCS y grupos de enfoque compuestos por alumnos, personal y personal de agencias asociadas; 2) seguirá recopilando y analizando datos para garantizar que podamos medir de manera precisa la satisfacción de los alumnos y las familias con la programación de JMCS; y 3) continuará financiando servicios de asesoramiento y conectando a los alumnos y las familias con el apoyo necesario en su comunidad para abordar la falta de vivienda, la inseguridad alimentaria, el transporte y la atención médica. El clima escolar es una fortaleza de JMCS y continuamos brindando apoyo positivo a nuestros alumnos, personal y familias, a través del modelo de Asociación de Escuelas Comunitarias. Esperamos que estas medidas aumenten la involucración y retención de los alumnos, así como la satisfacción con la programación de JMCS, según se mida en nuestros datos de encuestas sobre el clima escolar, asistencia, abandono escolar y desglose continuo de los datos de logros estudiantiles.

Como se mencionó, todas las medidas identificadas anteriormente estarán principalmente dirigidas a cumplir con nuestros objetivos y satisfacer las necesidades de nuestros alumnos sin duplicar. Si bien dirigimos estos servicios a esta población de alumnos, reconocemos

que hay aproximadamente 22 alumnos que no están identificados como estudiantes del inglés, socioeconómicamente desfavorecidos o jóvenes en cuidado de crianza, pero que tienen necesidades demográficas y/o académicas similares; por lo tanto, todos los alumnos tienen acceso a estos servicios según sea necesario en toda la LEA.

Una descripción sobre como los servicios para los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos están siendo aumentados o mejorados por el porcentaje requerido.

JMCS ha demostrado que cumplirá con el 37.47% del porcentaje mínimo de proporcionalidad del 42.63% al proporcionar servicios aumentados/mejorados para nuestros estudiantes del inglés, jóvenes en hogares de crianza y/o alumnos de bajos ingresos. JMCS continuará refinando nuestra asignación de presupuesto y recursos para cumplir con el porcentaje de proporcionalidad requerido, según se muestra en las medidas/servicios contribuyentes en este plan y según se demuestra en las tablas de medidas en la actualización presupuestaria a mitad de año 2023-24 o como transferencia al año 2024-25. Estamos cumpliendo con el 37.47% del porcentaje mínimo de proporcionalidad al proporcionar las medidas/servicios principalmente dirigidos a la población estudiantil sin duplicar, como se resume en la descripción anterior y se justifica en detalle en cada descripción de medida contribuyente, según corresponda, dentro de este plan. Nuestra intención al utilizar este enfoque es justificar cómo cada medida contribuyente está principalmente dirigida y es efectiva dentro de cada descripción de la medida y cumple razonablemente con los requisitos para el "umbral principalmente dirigido y efectivo", así como contribuir al cumplimiento del requisito de Porcentaje Mínimo de Proporcionalidad (MPP, por sus siglas en inglés). Estas medidas/servicios se comunican y comprenden de manera más transparente por nuestros socios educativos a través del enfoque que utilizamos en este plan, que proporciona una explicación de exactamente cómo cada medida está principalmente dirigida y es efectiva dentro del lenguaje y el contexto particular de cada descripción de Medida contribuyente específica. Estamos utilizando el aumento de fondos para aumentar/mejorar los servicios según se describe para nuestros servicios de toda la Agencia de Educación Local (LEA, por sus siglas en inglés) en la descripción anterior. Las medidas contribuyentes que reflejan un % de MPP en lugar de cantidades de fondos de la Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) se obtuvieron dividiendo el costo estimado de personal, materiales o servicios por el total de los fondos de la Subvención Base LCFF asignados a nuestra escuela. Estas son:

Objetivo Uno, Medida 1.4 - APOYO PARA LA PREPARACIÓN UNIVERSITARIA Y PROFESIONAL (6.7%)

Objetivo Dos, Medida 2.1 - PROGRAMAS SEGURAS, ACOGEDORAS E INCLUSIVAS (0.63%)

Objetivo Dos, Medida 2.2 - PRÁCTICAS EQUITATIVAS Y CULTURALMENTE RESPONSIVAS (6.5%)

JMCS aumenta o mejora los servicios para los alumnos UPP como se describe en los Objetivos 1 y 2 al incorporar una variedad de prácticas orientadas a mejorar las habilidades básicas de lectura, escritura y matemáticas de los alumnos, abordar la finalización del programa y la graduación a través de la enseñanza y el aprendizaje atractivos y culturalmente receptivos, SEL incorporado e intervenciones

integrales para los alumnos con dificultades. Hemos priorizado el acceso a la tecnología, incluyendo Chromebooks personales y puntos de acceso para asegurar que los alumnos socioeconómicamente desfavorecidos, los jóvenes en hogares de crianza y los estudiantes del inglés tengan acceso al aprendizaje "en cualquier momento", así como al aprendizaje en el salón de clases. JMCS continuará mejorando los servicios para los estudiantes del inglés a través de apoyos de alta calidad en el salón de clases, incluyendo personal bilingüe, la disponibilidad de currículo de ESL y personal para satisfacer sus necesidades con instrucción individual suplementaria e instrucción en el desarrollo del idioma inglés. Los servicios aumentados para los estudiantes del inglés, socioeconómicamente desfavorecidos y los jóvenes en hogares de crianza también incluyen la contratación o retención de auxiliares de instrucción para complementar el apoyo académico y mejorar el rendimiento en medidas estatales y locales. Otras áreas de enfoque, como se describe en nuestros Objetivos y Métricas, incluyen el apoyo curricular e implementación para la aceleración de habilidades; programación alineada con los requisitos A-G; trayectos y programas de CTE reconocidos por la industria; un plan integrado de graduación, transición universitaria y profesional; un clima escolar y prácticas centradas en la equidad; y una comunicación efectiva con los socios educativos, incluyendo a las familias. Todos estos elementos tienen como objetivo aumentar los servicios actuales para los alumnos y abordar las bajas tasas de graduación.

Una descripción del plan para como el financiamiento añadido de la subvención de concentración adicional identificado anteriormente será utilizada para aumentar la cantidad de personal proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas que tienen una alta concentración (superior al 55 por ciento) de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos, según corresponda.

JMCS utilizará los fondos de concentración en el año escolar 2023-24 para mantener los niveles actuales de personal docente, los cuales de otro modo se reducirían debido a la limitada financiación de la subvención base según los cálculos de la ADA. Como tal, los fondos adicionales de la subvención de concentración se utilizarán para retener al personal actual en la medida de lo posible y mantener una baja proporción de maestros por alumno, idealmente de 1:14. Además, JMCS añadirá dos auxiliares de instrucción a tiempo parcial en el año 2023-24.

Tasas de personal por alumno por tipo de escuela y concentración de alumnos sin duplicación	Escuelas con una concentración estudiantil de 55 por ciento o inferior	Escuelas con una concentración estudiantil superior al 55 por ciento
Tasa de personal por alumno del personal clasificado proporcionado servicios directos a los alumnos	Does not apply to Charter Schools	Does not apply to Charter Schools
Tasa de personal por alumno del personal certificado proporcionado servicios directos a los alumnos	Does not apply to Charter Schools	Does not apply to Charter Schools

Tabla con Total de Gastos para 2023-24

Totales	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos	Total para Personal	Total para No Personal
Totales	\$1,153,491.00				\$1,153,491.00	\$1,062,496.00	\$90,995.00

Meta	Acción #	Título de la Acción	Grupo(s) Estudiantil(es)	Fondos LCFF	Otros Fondos Estatales	Fondos Locales	Fondos Federales	Total de Fondos
1	1.1	CURRÍCULO E INSTRUCCIÓN INTERESANTE, DE ALTA CALIDAD Y CULTURALMENTE SENSIBLE		\$347,356.00				\$347,356.00
1	1.2	INCORPORACIÓN SIGNIFICATIVA DE TECNOLOGÍA		\$149,783.00				\$149,783.00
1	1.3	ELIMINACIÓN DE BARRERAS ACADÉMICAS		\$438,621.00				\$438,621.00
1	1.4	APOYO PARA LA PREPARACIÓN UNIVERSITARIA & VOCACIONAL						
1	1.5	SERVICIOS Y PROGRAMAS MEJORADOS A TRAVÉS DEL MODELO DE ESCUELAS COMUNITARIAS DIRIGIDOS A ALUMNOS DE BAJOS INGRESOS, ALUMNOS EN CRIANZA TEMPORAL, ALUMNOS INDIGENTES Y ESTUDIANTES DEL INGLÉS (EL).		\$138,947.00				\$138,947.00
2	2.1	PROGRAMAS SEGUROS, ACOGEDORES & INCLUSIVOS						
2	2.2	PRÁCTICAS EQUITATIVAS Y CULTURALMENTE RECEPTIVAS						
3	3.1	COMUNICACIÓN EFECTIVA		\$78,784.00				\$78,784.00

Tablas con Gastos Contribuyentes para 2023-24

1. Subvención Base LCFF Projectada	2. Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Projectadas	3. Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#2 dividido por #1)	Sobrante LCFF — Porcentaje (Porcentaje del Previo Año)	Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#3 + % Sobrante)	4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)	5. Total Porcentaje de Servicios Mejorados Planeados (%)	Porcentaje Planeado para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar (#4 dividido por #1, más #5)	Totales por Tipo	Total de Fondos LCFF
\$5,285,448	\$2,277,420	43.09%	0.00%	43.09%	\$1,074,707.00	17.12%	37.45 %	Total:	\$1,074,707.00
								Total a Nivel del LEA:	\$1,074,707.00
								Total Limitado:	\$0.00
								Total a Nivel Escolar:	\$0.00

Meta	Acción #	Título de Acción	¿Contribuyendo al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Planeados Gastos para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
1	1.1	CURRÍCULO E INSTRUCCIÓN INTERESANTE, DE ALTA CALIDAD Y CULTURALMENTE SENSIBLE	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$347,356.00	
1	1.2	INCORPORACIÓN SIGNIFICATIVA DE TECNOLOGÍA	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$149,783.00	
1	1.3	ELIMINACIÓN DE BARRERAS ACADÉMICAS	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$438,621.00	

Meta	Acción #	Título de Acción	¿Contribuyendo al Aumento o Mejora de Servicios?	Nivel	Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación	Ubicación	Planeados Gastos para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
1	1.4	APOYO PARA LA PREPARACIÓN UNIVERSITARIA & VOCACIONAL	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas		10.26%
1	1.5	SERVICIOS Y PROGRAMAS MEJORADOS A TRAVÉS DEL MODELO DE ESCUELAS COMUNITARIAS DIRIGIDOS A ALUMNOS DE BAJOS INGRESOS, ALUMNOS EN CRIANZA TEMPORAL, ALUMNOS INDIGENTES Y ESTUDIANTES DEL INGLÉS (EL).	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas	\$138,947.00	
2	2.1	PROGRAMAS SEGUROS, ACOGEDORES & INCLUSIVOS	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas		0.36%
2	2.2	PRÁCTICAS EQUITATIVAS Y CULTURALMENTE RECEPTIVAS	Sí		Estudiantes del Inglés Jóvenes de Crianza Temporal Escasos Recursos	Todas las Escuelas		6.5%

Tabla de Actualización Anual para 2022-23

Totales	Total de Gastos Planeados del Año Pasado (Total de Fondos)	Total de Gastos Estimados (Total de Fondos)
Totales	\$471,757.00	\$479,481.00

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Previa Acción/Título de Servicio	¿Contribuyó a Mayor o Mejor Servicio?	Total de Gastos Planeados del Año Pasado	Total de Estimados Gastos Actuales
1	1.1	CURRÍCULO E INSTRUCCIÓN INTERESANTE, DE ALTA CALIDAD Y CULTURALMENTE SENSIBLE	Sí	\$61,539.00	\$69,207
1	1.2	INCOROPORACIÓN SIGNIFICATIVA DE TECNOLOGÍA	Sí	\$173,106.00	\$175,584
1	1.3	ELIMINACIÓN DE BARRERAS ACADÉMICAS	Sí	\$47,201.00	\$73,665
1	1.4	APOYO PARA LA PREPARACIÓN UNIVERSITARIA & VOCACIONAL	Sí	\$4,795.00	\$4,795.00
2	2.1	PROGRAMAS SEGUROS, ACOGEDORES & INCLUSIVOS	Sí	\$28,773.00	\$13,800
2	2.2	PRÁCTICAS EQUITATIVAS Y CULTURALMENTE RECEPTIVAS	No		
2	2.3	PRÁCTICAS EQUITATIVAS Y CULTURALMENTE SENSIBLES			
3	3.1	COMUNICACIÓN EFECTIVA	Sí	\$156,343.00	\$142,430

Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes de 2022-23

6. Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Estimadas (Incluya Cifra en Dólar)	4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)	7. Total de Gastos para Acciones Contribuyentes Estimados (Fondos LCFF)	Diferencia Entre Gastos Planeados y Estimados para Acciones Contribuyentes (Resta 4 de 7)	5. Total de Porcentaje Planeado para Mejora de Servicios (%)	8. Total de Estimado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)	Diferencia Entre Porcentaje Planeado y Estimado para Mejora de Servicios (Resta 5 de 8)
\$1,926,076	\$471,757.00	\$479,481.00	(\$7,724.00)	36.22%	37.57%	1.35%

# de la Meta del Año Pasado	# de la Acción del Año Pasado	Título de la Previa Acción/Servicio	¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicio?	Gastos Planeados del Previo Año para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Incluya Fondos LCFF)	Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios	Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (Incluya Porcentaje)
1	1.1	CURRÍCULO E INSTRUCCIÓN INTERESANTE, DE ALTA CALIDAD Y CULTURALMENTE SENSIBLE	Sí	\$61,539.00	69,207	21.95%	22.29%
1	1.2	INCORPORACIÓN SIGNIFICATIVA DE TECNOLOGÍA	Sí	\$173,106.00	175,584	0.26%	0.22%
1	1.3	ELIMINACIÓN DE BARRERAS ACADÉMICAS	Sí	\$47201	73,665	7.11%	7.64%
1	1.4	APOYO PARA LA PREPARACIÓN UNIVERSITARIA & VOCACIONAL	Sí	\$4,795	4,795	0%	0%
2	2.1	PROGRAMAS SEGUROS, ACOGEDORES & INCLUSIVOS	Sí	\$28,773	13,800	2.96%	3.26%
3	3.1	COMUNICACIÓN EFECTIVA	Sí	\$156,343	142,430	3.94%	4.16%

Tabla de Sobrante LCFF para 2022-23

9. Estimada Subvención Base LCFF Actual (Incluya Cifra en Dólar)	6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales	Sobrante LCFF — Porcentaje (Porcentaje del Previo Año)	10. Estimado Porcentaje Actual para Aumentar o Mejorar Servicios para el Ciclo Escolar Actual (6 dividido por 9)	7. Total de Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)	8. Total de Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (%)	11. Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (7 dividido por 9, más 8)	12. Sobrante LCFF — Cantidad en Dólar (Resta 11 de 10 y multiplica por 9)	13. Sobrante LCFF — Porcentaje (12 dividido por 9)
4,513,570	\$1,926,076	0.00%	42.67%	\$479,481.00	37.57%	48.19%	\$0.00	0.00%

Instrucciones

[Resumen del Plan](#)

[Participación de los compañeros educativos](#)

[Metas y Acciones](#)

[Aumento o Mejoramiento de Servicios para los Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Escasos Recursos](#)

Para preguntas adicionales o ayuda técnica relacionada al cumplimiento de la plantilla LCAP, favor de comunicarse con el COE local o la Oficina de Apoyo para los Sistemas de Agencia Local del Departamento de Educación de California (CDE, por sus siglas en inglés) por teléfono al 916-319-0809 o por correo electrónico en lcff@cde.ca.gov.

Introducción e Instrucciones

La Fórmula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) requiere que las LEA incluyan sus compañeros educativos locales en un proceso anual de planificación para evaluar su progreso dentro de ocho áreas estatales de prioridad abarcando todas las medidas reglamentarias (los COE tienen diez prioridades estatales). Las LEA documentan los resultados de este proceso de planificación en el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local (LCAP) usando la plantilla adoptada por el Consejo Educativo Estatal.

El proceso de desarrollo del LCAP sirve para tres funciones distintas, pero relacionadas:

- **Comprensiva Planificación Estratégica:** El proceso de desarrollar y anualmente actualizar el LCAP apoya comprensiva planificación estratégica (*Código Educativo* [EC, por sus siglas en inglés] de California 52064(e)(1)). Planificación estratégica que es comprensiva conecta decisiones presupuestarias a los datos de enseñanza y desempeño de aprendizaje. Las agencias educativas locales (LEA, por sus siglas en inglés) debe continuamente evaluar las opciones difíciles que toman sobre el uso de recursos limitados para cumplir las necesidades estudiantiles y comunitarias para garantizar que oportunidades y resultados mejoren para todos los alumnos.
- **Participación Significativa de los Compañeros Educativos:** El proceso de desarrollo del LCAP debe resultar en un LCAP que refleja decisiones tomadas mediante participación significativa de los compañeros educativos (EC 52064(e)(1)). Los compañeros educativos locales cuentan con valiosas perspectivas y opiniones sobre los programas y servicios de un LEA. Efectiva planificación estratégica incorporará estas perspectivas y opiniones a fin de identificar potenciales metas y acciones por incluirse en el LCAP.
- **Contabilidad y Cumplimiento:** El LCAP sirve una función importante de contabilidad debido a que aspectos de la plantilla LCAP requieren que los LEA muestren que han cumplido con varios requisitos especificados en los reglamentos y las regulaciones del LCFF, notablemente:
 - Demostrando que los LEA están aumentando o mejorando servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos en proporción a la cantidad de financiamiento adicional que generan estos alumnos bajo el LCFF (EC 52064(b)(4-6)).
 - Estableciendo metas, apoyadas por acciones y gastos relacionados, que abordan las áreas reglamentarias de prioridad y medidas reglamentarias (EC 52064(b)(1) & (2)).

- Anualmente repasando y actualizando el LCAP para reflejar progreso hacia las metas (*EC 52064(b)(7)*).

La plantilla LCAP, como cada LCAP final adoptado del LEA, es un documento, no un proceso. Los LEA deben usar la plantilla para conmemorar el resultado del proceso de desarrollo de su LCAP, que debe: (a) reflejar comprensiva planificación estratégica (b) mediante participación significativa con los compañeros educativos que (c) cumple los requisitos legales, según se refleja en el LCAP final adoptado. Las secciones incluidas dentro de la plantilla LCAP no logran ni pueden reflejar el proceso completo de desarrollo, justo como la plantilla LCAP misma no está diseñada como una herramienta de participación de compañeros educativos.

Si el superintendente escolar del condado tiene jurisdicción sobre un distrito escolar de una escuela, el consejo educativo del condado y consejo directivo del distrito escolar puede adoptar y peticionar para repaso y aprobación de un LCAP singular consistente con los requisitos en las secciones 52060, 52062, 52068 y 52070 del Código Educativo (EC, por sus siglas en inglés). El LCAP debe claramente articular con el presupuesto de cual entidad (distrito o superintendente escolares del condado) se alinearán todos los gastos presupuestados y actuales.

La plantilla modificada del LCAP para los ciclos escolares 2021–22, 2022–23, 2023-24 refleja cambios reglamentarios realizados mediante el Proyecto de Ley 1840 (Comité sobre Presupuesto), Capítulo 243, Estatutos de 2018. Estos cambios reglamentarios mejoran la transparencia relacionada a gastos en acciones incluidas en el LCAP, incluyendo acciones que contribuyen a cumpliendo el requisito para aumentar o mejorar servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos, así como para optimizar la información presentada dentro del LCAP para hacer los LCAP adoptados más accesibles para los compañeros educativos y el público en general.

Mayormente esencial, el LCAP adoptado debe intentar destilar no solo lo que está haciendo el LEA para los alumnos de kínder de transición hasta doceavo grado (TK-12°), pero también permitir que los compañeros educativos entiendan porque y si es que aquellas estrategias están resultando en mejores oportunidades y resultados para los alumnos. Los LEA son firmemente alentados a usar lenguaje y un nivel de detalle en sus LCAP adoptados diseñados para ser significativo y accesible para los diversos compañeros educativos del LEA, así como el público en general.

En desarrollar y finalizar el LCAP para adopción, los LEA son alentados mantener la estructura general como el énfasis de la planificación estratégica y funciones de participación de compañeros educativos:

Dado presente desempeño a lo largo de prioridades estatales y en indicadores de la Interfaz (*Dashboard*) Escolar de California, ¿cómo está el LEA usando sus recursos presupuestarios para responder a las necesidades estudiantiles y comunitarias, así como abordar cualquier brecha de desempeño, incluyendo al cumplir su obligación para aumentar o mejorar servicios para los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos?

Los LEA son alentados a enfocarse en un grupo de medidas o acciones que el LEA cree, a base de aporte recopilado de los compañeros educativos, investigación y experiencia, tendrá el mayor impacto de parte de sus alumnos de TK-12° grado.

Estas instrucciones abordan los requisitos para cada sección del LCAP, pero puede incluir información sobre prácticas efectivas al desarrollar el LCAP y completando el LCAP mismo. También, información es incluida al principio de cada sección enfatizando el propósito que tiene cada sección.

Resumen del Plan

Propósito

Una sección bien desarrollada de Resumen del Plan ofrece un contexto significativo para el LCAP. Esta sección proporciona información sobre la comunidad de un LEA, así como información relevante sobre necesidades y desempeño estudiantil. A fin de proporcionar un contexto significativo para el resto del LCAP, el contenido de esta sección debe relacionarse clara y significativamente al contenido incluido en las secciones subsiguientes del LCAP.

Requisitos e Instrucciones

Información General – Brevemente describa el LEA, sus escuelas y sus alumnos de TK-12° grado, según corresponda al LEA. Por ejemplo, información sobre un LEA en términos de geografía, inscripción o empleo, la cantidad y el tamaño de escuelas específicas, recientes desafíos comunitarios y otra tal información que como LEA desea incluir puede permitir que un lector entienda mejor el LCAP de un LEA.

Reflexiones: Éxitos – Basado en un repaso de desempeño en los indicadores estatales e indicadores locales de desempeño incluidos en la Interfaz (*Dashboard*), progreso hacia las metas LCAP, herramientas locales de autoevaluación, ¿aporte de los compañeros educativos y cualquier otra información, cual progreso enorgullece más al LEA y como el LEA planea mantener o continuar ese éxito? Esto podrá incluir identificando ejemplos específicos sobre como previos aumentos o mejoras en los servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos han resultado en mejor desempeño para estos alumnos.

Reflexiones: Necesidad Identificada – Consultando la Interfaz (*Dashboard*), identifica: (a) cualquier indicador estatal por cual el desempeño general estuvo en la categoría “Rojo” o “Naranja” de desempeño o cualquier indicador local donde el LEA recibió una clasificación “No Cumplido” o “No Cumplido por Dos o Más Años” Y (b) cualquier indicador estatal por cual el desempeño para cualquier grupo estudiantil fue dos o más niveles de desempeño inferiores al desempeño de “todos los alumnos”. ¿Cuáles pasos está planeando tomar el LEA para abordar estas áreas de bajo desempeño y brecha de desempeño? Un LEA que es requerido incluir una meta para abordar uno o más grupos estudiantiles consistentemente desempeñando de forma inferior o escuelas de desempeño inferior debe identificar que es requerido incluir esta meta y debe también identificar los aplicables grupos estudiantiles y/o escuelas. Otras necesidades podrán identificarse usando datos recopilados localmente incluyendo datos recopilados para formar las herramientas de autorreflexión y reportando indicadores locales en la Interfaz (*Dashboard*).

Puntos Destacados del LCAP – Identifica y brevemente resume los rasgos claves del LCAP de este año.

Apoyo y Mejoramiento Comprensivo – Un LEA con una escuela o escuelas identificadas para apoyo y mejoramiento comprensivo (CSI, por sus siglas en inglés) bajo la Ley Todos los Alumnos Triunfan debe responder a las siguientes consignas:

- **Escuelas Identificadas:** Identifique las escuelas dentro del LEA que han sido identificadas para CSI.
- **Apoyo para Escuelas Identificadas:** Describa como el LEA apoyó las escuelas identificadas a desarrollar planes CSI que incluyen una evaluación de necesidades a nivel escolar, intervenciones basadas en evidencia y la identificación de cualquier inequidad de recursos por abordarse mediante la implementación del plan CSI.
- **Supervisando y Evaluando Efectividad:** Describa como el LEA supervisará y evaluará la implementación y efectividad del plan CSI para apoyar el mejoramiento estudiantil y escolar.

Participación de Compañeros Educativos

Propósito

Participación significativa de los padres, alumnos y otros compañeros educativos, incluyendo aquellos representando los grupos estudiantiles identificados por LCFF, es crítico al desarrollo del LCAP y el proceso presupuestario. Consistente con reglamentos, tal participación de compañeros educativos debe apoyar comprensiva planificación estratégica, contabilidad y mejoramiento a lo largo de prioridades estatales y prioridades localmente identificadas (*EC 52064(e)(1)*). La participación de compañeros educativos es un continuo proceso anual.

Esta sección está diseñada para reflejar como la participación de compañeros educativos influenció las decisiones reflejadas en el LCAP adoptado. La meta es permitir que los compañeros educativos que participaron en el proceso de desarrollo LCAP, así como el público en general entiendan como el LEA incluyó a los compañeros educativos y el impacto de aquella participación. Los LEA son alentados mantener esta meta en la vanguardia al completar esta sección.

Estatutos y regulaciones especifican los grupos de compañeros educativos que los distritos escolares y COE deben consultar al desarrollar el LCAP: maestros, directores, administradores, otro personal escolar, unidades de negociación del convenio del LEA, padres y alumnos. Antes de adoptar el LCAP, los distritos escolares y COE deben compartirlo con el Comité Asesor Parental y el Comité Asesor Parental de Estudiantes del Inglés, y consultar con los administradores del área de plan local de educación especial, según corresponda. El superintendente es obligado por estatuto responder por escrito a los comentarios recibidos de estos comités. Los distritos escolares y oficinas de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés) deben también consultar con los administradores del área de plan local de educación especial al desarrollar el LCAP.

Los estatutos requieren que las escuelas semiautónomas consulten con los maestros, directores, administradores, otro personal escolar, padres y alumnos en desarrollar el LCAP. El LCAP debe también compartirse con, y los LEA deben solicitar el aporte de, grupos asesores a nivel del sitio escolar, según corresponda (p. ej., consejos del sitio escolar, Consejos Asesores de Estudiantes del Inglés, grupos asesores estudiantiles, etc.), para facilitar alineación entre metas y acciones del sitio escolar y a nivel distrital.

Información y recursos que apoyan efectiva participación de compañeros educativos, definen consulta estudiantil y proporcionan los requisitos para composición de grupo asesor, se puede encontrar bajo Recursos en la siguiente página web del sitio web del CDE:

<https://www.cde.ca.gov/re/lc/>.

Requisitos e Instrucciones

Al seguir hay un pasaje de la *Guía para Auditorías Anuales de Agencias Educativas Locales del Kínder-12° Grado y Reportando Cumplimiento Estatal* del 2018-19, el cual es proporcionado para destacar los requisitos legales para participación de compañeros educativos en el proceso del desarrollo LCAP:

Plan de Rendición de Cuentas con Control Local:

Exclusivamente para oficinas de educación del condado y distritos escolares, verifique el LEA:

- a) Presentaron el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local al comité asesor parental de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(1) o 52068(a)(1), según corresponda.
- b) Según corresponda, presentaron el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local al comité asesor parental de estudiantes del inglés, de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(2) o 52068(a)(2), según corresponda.
- c) Notificaron a miembros del público sobre la oportunidad de entregar comentarios relacionados a acciones específicas y gastos propuestos para ser incluidos en el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(a)(3) o 52068(a)(3), según corresponda.
- d) Realizaron al menos una audiencia pública de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(b)(1) o 52068(b)(1), según corresponda.
- e) Adoptaron el Plan de Rendición de Cuentas con Control Local en una reunión pública de acuerdo con el Código Educativo sección 52062(b)(2) o 52068(b)(2), según corresponda.

Indicador 1: “Un resumen del proceso de compañeros educativos y como los compañeros educativos fueron considerados antes de finalizar el LCAP.”

Describa el proceso de participación de compañeros educativos utilizado por el LEA para incluir a los compañeros educativos en el desarrollo del LCAP, incluyendo, como mínimo, describiendo como el LEA cumplió su obligación de consultar con todos los grupos de compañeros educativos requerido en los reglamentos según corresponde al tipo de LEA. Una respuesta adecuada a este indicador debe incluir información general sobre el plazo del proceso y reuniones u otras estrategias de participación con los compañeros educativos. Una respuesta puede también incluir información sobre el enfoque filosófico del LEA a la participación de los compañeros educativos.

Indicador 2: “Un resumen del aporte proporcionado por los grupos de compañeros educativos específicos.”

Describa y resuma el aporte de los compañeros educativos proporcionado por compañeros educativos específicos. Una respuesta adecuada a este indicador incluirá ideas, tendencias o aporte que resultó de un análisis de los comentarios recibidos de los compañeros educativos.

Indicador 3: “Una descripción de los aspectos del LCAP que fueron influenciados por aporte de compañeros educativos específicos.”

Una respuesta adecuada a este indicador ofrecerá a los compañeros educativos y el público en general información clara y específica sobre como el proceso de participación de los compañeros educativos influenció el desarrollo del LCAP. La respuesta debe describir aspectos del LCAP que fueron influenciados por o desarrollados en respuesta al aporte de compañeros educativos detallado en respuesta al Indicador 2. Esto puede incluir una descripción sobre como el LEA priorizó los pedidos de compañeros educativos dentro del contexto de los recursos presupuestarios disponibles o áreas de otra forma priorizadas de enfoque dentro del LCAP. Para los propósitos de este indicador, “aspectos” de un LCAP que pudieron haber sido influenciados por aporte de compañeros educativos pueden incluir, pero no necesariamente se limitan a:

- Participación de una meta o decisión para ejercer una Meta de Enfoque (según se describe al seguir)
- Participación de medidas además de las medidas requeridas a nivel reglamentario
- Determinación del resultado deseado en una o más de las medidas
- Participación de desempeño por uno o más de los grupos estudiantiles en la subsección Midiendo y Reportando Resultados
- Participación de acción o un grupo de acciones
- Eliminación de acción o grupo de acciones
- Cambios al nivel de gastos propuestos para uno o más de las acciones
- Participación de acciones como contribuyendo a aumento o mejora de servicios para servicios sin duplicación
- Determinación de efectividad de acciones específicas para lograr la meta
- Determinación de diferencias materiales en gastos
- Determinación de cambios hechos a una meta para el siguiente año LCAP basado en el proceso de actualización anual
- Determinación de cambios o éxitos en la implementación de acciones

Metas y Acciones

Propósito

Metas bien desarrolladas claramente comunicarán a los compañeros educativos que planea lograr el LEA, que planea hacer el LEA a fin de lograr la meta y como el LEA sabrá cuando ha logrado la meta. Una declaración de meta, medidas asociadas y resultados deseados y las acciones incluidas en la meta debe estar alineadas. La explicación sobre porque el LEA incluyó una meta es una oportunidad para que el LEA claramente comunique a los compañeros educativos y el público en general porqué, entre las varias fortalezas y áreas de mejoramiento destacadas por datos de desempeño y estrategias y acciones que pudieran ejercerse, el LEA decidió ejercer esta meta, y las medidas relacionadas, resultados deseados, acciones y gastos.

Una meta bien desarrollada puede enfocarse en el desempeño relativo a una mediada o medidas para todos los alumnos, un grupo(s) estudiantil específico, eliminando brechas de desempeño o implementando programas o estrategias deseadas impactar resultados. Los LEA deben de evaluar el desempeño de sus grupos estudiantiles al desarrollar metas y las acciones relacionadas para lograr tales metas.

Requisitos e Instrucciones

Los LEA deben priorizar las metas, acciones específicas y gastos relacionados incluidos dentro del LCAP con una o más de las prioridades estatales. Los LEA deben considerar desempeño en los indicadores estatales o locales, incluyendo sus datos localmente recopilados y reportados para los indicadores locales que son incluidos en la Interfaz (*Dashboard*) en determinar si es que y como priorizar sus metas dentro del LCAP.

A fin de apoyar la priorización de metas, la plantilla LCAP ofrece a los LEA la opción de desarrollar tres distintos tipos de metas:

- **Meta de Enfoque:** Una Meta de Enfoque es relativamente más concentrada en su alcance y podrá enfocarse en una menor cantidad de medidas para medir mejoramiento. Una declaración de Meta de Enfoque tendrá un plazo y dejará en claro cómo debe medirse la meta.
- **Meta General:** Una Meta General es relativamente menos concentrada en su alcance y podrá enfocarse en mejorar desempeño a lo largo de una amplia gama de medidas.
- **Meta de Mantenimiento de Progreso:** Una Meta de Mantenimiento de Progreso incluye acciones que pueden estar en curso sin cambios significativos y permite que el LEA rastree el progreso en cualquier medida no abordada en las otras metas del LCAP.

Como mínimo, el LCAP debe abordar todas las prioridades y medidas asociadas.

Metas de Enfoque

Descripción de Meta: La descripción proporcionada para una Meta de Enfoque debe ser específica, mensurable y contar con un plazo. Un LEA desarrolla una Meta de Enfoque para abordar áreas de necesidad que podrán requerir o beneficiarse de un enfoque más específico e intensivo con datos. La Meta de Enfoque puede explícitamente hacer referencia a las medidas por cual se medirá el logro de la meta y el plazo de tiempo dentro del cual el LEA espera lograr la meta.

Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta: Explique por qué el LEA ha elegido priorizar esta meta. Una explicación debe estar basada en datos de la Interfaz (*Dashboard*) u otros datos recopilados localmente. Los LEA deben describir como el LEA identificó esta meta para mayor atención, incluyendo consulta relevante con los compañeros educativos. Los LEA son alentados promover transparencia y entendimiento sobre la decisión para ejercer una meta de enfoque.

Meta General

Descripción de Meta: Describa que planea lograr el LEA mediante las acciones incluidas en la meta. La descripción de una meta general se alinearán claramente con los deseados resultados mensurables incluidos para la meta. La descripción de la meta organiza las acciones y los resultados deseados de una manera cohesiva y consistente. Una descripción de la meta es suficientemente específica para ser mensurable en términos ya sea cuantitativos o cualitativos. Una meta general no es tan específica como una meta de enfoque. Aunque es suficientemente específica para ser mensurable, hay varias medidas distintas para medir progreso hacia la meta.

Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta: Explique por qué el LEA desarrolló esta meta y como las acciones y medidas agrupadas ayudarán a lograr la meta.

Meta de Mantenimiento de Progreso

Descripción de Meta: Describa como el LEA tiene pensado mantener el progreso logrado en las Prioridades Estatales LCFF no abordadas por otras metas en el LCAP. Use este tipo de meta para abordar las prioridades estatales y medidas aplicables no abordadas dentro de otras metas en el LCAP. Las prioridades estatales y medidas por abordarse en esta sección son aquellas por cuales el LEA, en consulta con compañeros educativos, ha determinado mantener acciones y supervisar progreso al enfocarse en esfuerzos de implementación abordados por otras metas en el LCAP.

Explicación sobre porqué el LEA ha desarrollado esta meta: Explique cómo las acciones sostendrán el progreso ejemplificado por las medidas relacionadas.

Metas Requeridas

En general, los LEA tienen flexibilidad en determinar cuáles metas incluir en el LCAP y que abordarán aquellas metas; sin embargo, comenzando con el desarrollo del LCAP para 2023-24, los LEA que cumplen ciertos criterios son requeridos incluir una meta específica en su LCAP.

Criterio para grupos estudiantil de desempeño inferior consistente: Un LEA es elegible para Ayuda Diferenciada por tres o más años consecutivos basado en el desempeño del mismo grupo estudiantil o grupos en la Interfaz (*Dashboard*). Una lista de los LEA requeridos incluir una meta en el LCAP basado en desempeño de grupo estudiantil y los grupos estudiantiles que resultan en identificación, puede encontrarse en la página web de la Formula de Financiamiento y Control Local del CDE en <https://www.cde.ca.gov/fg/aa/lc/>.

- **Requisito de la meta para grupos estudiantil de desempeño inferior consistente:** Un LEA cumpliendo el criterio de grupos estudiantiles de desempeño inferior consistente debe incluir una meta en su LCAP enfocada en mejorar el desempeño del grupo estudiantil o grupos que resultaron en la elegibilidad del LEA para Ayuda Diferenciada. Esta meta debe incluir medidas, resultados, acciones y gastos específicos a abordando las necesidades de y mejorando resultados para, este grupo o grupos estudiantiles. Un LEA requerido abordar varios grupos estudiantiles no es requerido tener una meta para abordar cada grupo estudiantil; sin embargo, cada grupo estudiantil deben ser específicamente abordado en la meta. Este requisito no puede cumplirse al combinar esta meta requerida con otra meta.
- **Descripción de la Meta:** Describa los resultados que el LEA planea para lograr las necesidades abordadas de y mejorar los resultados para, el grupo o los grupos estudiantiles que resultaron en la elegibilidad para Ayuda Diferenciada del LEA.
- **Explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explica como el LEA es requerido desarrollar esta meta, incluyendo identificando los grupos estudiantiles que resultaron en el LEA siendo requerido desarrollar esta meta, como las acciones y medidas asociadas incluidas en esta meta son distintas a previos esfuerzos por mejorar resultados de los grupos estudiantiles y por qué el LEA cree que las acciones, medidas y gastos incluidos en esta meta ayudarán lograr los resultados identificados en la descripción de la meta.

Criterio de escuelas de desempeño inferior: El siguiente criterio solo aplica a un distrito escolar o COE con dos o más escuelas; no aplica a un distrito escolar de una escuela. Un distrito escolar o COE que cuenta con una o más escuelas que, por dos años consecutivos, recibió los dos niveles más bajos de desempeño en todo excepto uno de los indicadores estatales por cual las escuelas recibieron niveles de desempeño en la Interfaz (*Dashboard*) y el desempeño del grupo estudiantil “Todos los Alumnos” para el LEA es al menos un nivel de desempeño superior en todos aquellos indicadores. Una lista de los LEA requeridos incluir una meta en el LCAP basado en desempeño de

grupo estudiantil y los grupos estudiantiles que resultan en identificación, puede encontrarse en la página web de la Formula de Financiamiento y Control Local del CDE en <https://www.cde.ca.gov/fg/aa/lc/>.

- **Requisito de meta escolar de desempeño inferior:** Un distrito escolar o COE cumpliendo el criterio de escuela de desempeño inferior debe incluir una meta en su LCAP enfocando en abordando las diferencias en desempeño entre las escuelas y el LEA en su totalidad. Esta meta debe incluir medidas, resultados, acciones y gastos específicos a abordando las necesidades de y mejorando resultados para, los alumnos inscritos en la escuela o escuelas de desempeño inferior. Un LEA requerido abordar varias escuelas no es requerido tener una meta para abordar cada escuela; sin embargo, cada escuela debe ser específicamente abordada en la meta. Este requisito no puede cumplirse al combinar esta meta requerida con otra meta.
- **Descripción de la Meta:** Describa cuales resultados el LEA planea lograr para abordar las diferencias entre los alumnos inscrito en las escuelas de desempeño inferior y los alumnos inscrito en el LEA en su totalidad.
- **Explicación sobre por qué el LEA ha desarrollado esta meta:** Explica por qué el LEA es requerido desarrollar esta meta, incluyendo identificando las escuelas que resultaron en el LEA siendo requerido desarrollar esta meta, como las acciones y medidas asociadas incluidas en esta meta son distintas a previos esfuerzos por mejorar resultados de las escuelas y por qué el LEA cree que las acciones, medidas y gastos incluidos en esta meta ayudarán lograr los resultados identificados para alumnos inscrito en la escuela o escuelas de desempeño inferior en la descripción de la meta.

Midiendo y Reportando Resultados:

Para cada año LCAP, identifique las medidas que el LEA usará para rastrear progreso hacia los resultados deseados. Los LEA son alentados para identificar medidas para grupos estudiantiles específicas, según corresponda, incluyendo resultados deseados que reflejaran la reducción de cualquier brecha de desempeño actual.

Incluya en la columna referente los datos más recientes asociados con esta medida disponible al momento de adopción del LCAP para el primer año en el plan de tres años. Los LEA pueden usar datos según reportados en la Interfaz (*Dashboard*) de 2019 para el referente de una medida solo si esos datos representan lo más reciente disponible (p. ej., tasa de graduación de escuela preparatoria).

Usando los datos más recientes disponibles podrá incluir repasando datos que está preparando el LEA para entregar al Sistema Longitudinal de Datos de Logro Estudiantil de California (CALPADS, por sus siglas en inglés) o datos que el LEA ha recientemente entregado a CALPADS. Debido a que los resultados finales de 2020-21 en algunas medidas no podrán computarse al momento que se adopta el LCAP de 2021-24 (p. ej., tasa de graduación, tasa de suspensión), los datos más recientes disponibles podrán incluir un cálculo de punto en tiempo captado cada año en la misma fecha para propósitos de comparabilidad.

Los datos referentes deben permanecer iguales durante el LCAP de tres años.

Complete la table de acuerdo con la siguiente:

- **Medida:** Indique como se está midiendo progreso usando una medida.

- **Referente:** Incluya el referente al completar el LCAP para 2022-23. Según de describe anteriormente, el referente es los datos más recientes asociados con una medida. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 1:** Al completar el LCAP para 2023-24, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 2:** Al completar el LCAP para 2023-24, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores.
- **Resultado de Año 3:** Al completar el LCAP para 2024-25, incluya los datos más recientes disponibles. Indique el ciclo escolar al cual se aplican los datos, consistente con las instrucciones anteriores. El LCAP de 2024-25 será el primer año en el próximo ciclo de tres años. Completando esta columna será parte de la Actualización Anual para aquel año.
- **Resultado Deseados para 2023-24:** Al completar el primer año del LCAP, incluya el resultado deseado para la medida relevante que el LEA espera lograr para el final del año LCAP 2023-24.

Plazo para completar la parte “**Midiendo y Reportando Resultados**” de la Meta.

Medida	Referente	Resultado de Año 1	Resultado de Año 2	Resultado de Año 3	Resultado Deseado para Año 3 (2023-24)
Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2021–22.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2021–22.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2022–23. Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2023–24. Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2024–25. Deje en blanco hasta entonces.	Incluya información en esta caja al completar el LCAP para 2021–22 o cuando añadiendo una nueva medida.

Las medidas podrán ser cuantitativas o cualitativas; pero como mínimo, el LCAP de un LEA debe incluir metas que son medidas usando todas las medidas aplicables para las prioridades estatales relacionadas, en cada año LCAP según corresponda al tipo de LEA. Al nivel que una prioridad estatal no especifica una o más de las medidas (p. ej., implementación de contenido académico estatal y normas de

desempeño), el LEA debe identificar una medida para usar dentro del LCAP. Para estas prioridades estatales, los LEA son alentados para usar medidas basadas en o reportadas mediante la relevante herramienta de autorreflexión para indicadores locales dentro de la Interfaz (*Dashboard*).

Acciones: Incluya el número de acción. Proporcione un título abreviado para la acción. Este título también aparecerá en las tablas de gastos. Proporcione una descripción de la acción. Incluya la cantidad total de gastos asociados con esta acción. Gastos presupuestados de fuentes presupuestarias específicas serán proporcionados en las tablas de resumen de gastos. Indique si es que la acción contribuye a cumpliendo el requisito de aumento o mejora de servicios según se describe en la sección Aumento o Mejoramiento de Servicios usando una “Y” para Sí o una “N” para No. (**Nota:** para cada tal acción ofrecida a base de nivel del LEA o a nivel escolar, el LEA necesitará proporcionar información adicional en la sección Resumen de Aumento o Mejoramiento para abordar los requisitos en *Código de Regulaciones de California*, Título 5 [5 CCR] Sección 15496(b) en la sección Aumento o Mejoramiento de Servicios del LCAP).

Acciones para Estudiantes del Inglés: Los distritos escolares, COE y escuelas semiautónomas que tienen un subgrupo estudiantil numéricamente significativo de estudiantes del inglés deben incluir acciones específicas en el LCAP relacionada a, como mínimo, los programas de adquisición lingüística, según se define en *EC Sección 306*, proporcionadas a los alumnos y actividades de formación profesional específicas a los estudiantes del inglés.

Acciones para Jóvenes de Crianza Temporal: Los distritos escolares, COE y escuelas semiautónomas que tienen un subgrupo estudiantil numéricamente significativo de jóvenes de crianza temporal son alentados incluir acciones específicas en el LCAP diseñado para cumplir necesidades específicas para los jóvenes de crianza temporal

Análisis de Meta:

Incluya el Año LCAP

Usando datos actuales de resultados anuales mensurables, incluyendo datos de la Interfaz (*Dashboard*), analice si es que acciones planeadas fueron efectivas en lograr la meta. Responda a los indicadores según es orientado.

- Describa la implementación general de las acciones para lograr la meta articulada. Incluya una discusión de desafíos y éxitos relevantes experimentados con el proceso de implementación. Esto debe incluir cualquier caso donde el LEA no implementó una acción planeada o implementó una acción planeada en una manera que varía significativamente de cómo fue detallado en el LCAP adoptado.
- Explique diferencias materiales entre Gastos Presupuestados y Gastos Actuales Estimados. Varianzas menores en gastos no necesitan ser abordadas, ni se requiere contabilidad al dólar por dólar.
- Describa la efectividad de las acciones específicas para lograr la meta articulada según se mide por el LEA. En algunos casos, no todas las acciones en una meta estarán diseñadas para mejorar desempeño en todas las medidas asociadas con la meta. Al responder a este indicador, los LEA pueden evaluar la efectividad en una acción particular o grupo de acciones dentro de la meta en el

contexto de desempeño en una medida particular o grupo de medidas específicas dentro de la meta que son aplicables a las acciones. Agrupando acciones con medidas permitirá un análisis más robusto sobre si es que la estrategia que está usando el LEA para impactar un grupo especificado de medidas está funcionando y aumentar transparencia para los compañeros educativos. Los LEA son alentados usar tal enfoque cuando metas incluyen múltiple acciones y medidas que no son estrechamente asociadas.

- Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados deseados, medidas o acciones para lograr esta meta como resultado de este análisis y análisis de los datos proporcionados en la Interfaz (*Dashboard*) u otros datos locales, según corresponda.

Servicios Aumentados o Mejorados para Jóvenes de Crianza Temporal, Estudiantes del Inglés y Alumnos de Escasos Recursos

Propósito

Una sección Servicios Aumentados o Mejorados bien redactada le proporciona a los compañeros educativos con una descripción integral, dentro de una sección singular dedicada, sobre como el LEA planea aumentar o mejorar servicios para sus alumnos sin duplicación en comparación a todos los alumnos y como las acciones a nivel del LEA o escolar identificadas para este propósito cumplen los requisitos reglamentarios. Descripciones proporcionadas deben incluir detalle, pero aun ser suficientemente abreviadas como para promover un mayor entendimiento a los compañeros educativos para facilitar su habilidad para proporcionar aporte. La descripción LEA en esta sección debe alinearse con las acciones incluidas en la sección Metas y Acciones como contribuyendo.

Requisitos e Instrucciones

Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF: Especifica la cantidad de fondos de subvención suplementarios y de concentración LFCC que el LEA estima que recibirá en el próximo año basado en la cantidad y concentración de alumno de escasos recursos, jóvenes de crianza temporal y estudiantes del inglés.

Proyectada Subvención de Concentración LCFF Adicional (15 por ciento): Especifica la cantidad de financiamiento añadido para la subvención de concentración LCFF adicional, según descrito en *EC* Sección 42238.02, que el LEA estima recibirá en el próximo año.

Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar: Especifica el estimado porcentaje por cual los servicios para alumnos sin duplicación deben aumentar o mejorar comparado con los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP según calculado de acuerdo con 5 *CCR* Sección 15496(a)(7).

Sobrante LCFF — Porcentaje: Especifica el Sobrante LCFF — Porcentaje identificada en la Tabla Sobrante LCFF. Si un porcentaje sobrante no es identificado en la Tabla Sobrante LCFF, especifica un porcentaje de cero (0.00%).

Sobrante LCFF — Dólar: Especifica la cantidad Sobrante LCFF — Dólar identificada en la Tabla Sobrante LCFF. Si una cifra sobrante no es identificada en la Tabla Sobrante LCFF, especifica una cantidad de cero (\$0).

Porcentaje Total por Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar: Suma el Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar y el Porcentaje Proporcional LCFF Sobrante Requerido y especifica el porcentaje. Esto es el porcentaje del LEA por cual servicios para alumnos sin duplicación debe aumentar o mejorar comparado a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP, según es calculado de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(7).

Descripciones Requeridas:

Para cada acción siendo proporcionada a una escuela entera, o a lo largo del distrito escolar entero u oficina de educación del condado (COE, por sus siglas en inglés), una explicación sobre (1) como las necesidades de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos fueron consideradas primero y (2) como estas acciones son efectivas en cumplir las metas para estos alumnos.

Para cada acción incluida en la sección Metas y Acciones como contribuyendo al requisito de aumento o mejoramiento de servicios para alumnos sin duplicación y proporcionada a nivel del LEA o a nivel escolar, el LEA debe incluir una explicación consistente con 5 CCR Sección 15496(b). Para cualquier tal acción continuada en el LCAP de 2021–24 LCAP del LCAP de 2017–20, el LEA debe determinar si es que o no la acción fue efectiva como se esperaba, y esta determinación debe reflejar evidencia de datos de resultados o implementación actual hasta la fecha.

Principalmente Orientada y Efectiva: Un LEA demuestra como una acción es principalmente orientada hacia y efectiva en cumplir las metas del LEA para alumnos sin duplicación cuando el LEA explica como:

- Considera las necesidades, condiciones o circunstancias de sus alumnos sin duplicación;
- La acción o aspectos de la acción (incluyendo, por ejemplo, su diseño, contenido, métodos o ubicación) está basado en estas consideraciones; y
- La acción está diseñada ayudar lograr un deseado resultado mensurable de la meta asociada.

Como tal, la respuesta proporcionada en esta sección puede depender en una evaluación de necesidades de alumnos sin duplicación.

Declaraciones de conclusión que un servicio ayudará a lograr un resultado deseado para la meta, sin una explícita conexión o mayor explicación sobre cómo, no son suficiente. Aún más, simplemente declarando que un LEA tiene un alto porcentaje de inscripción de grupo o grupos estudiantil(es) específico (es) no cumple la norma de aumento o mejoramiento de servicios debido a que alumnos inscribiéndose no lo es mismo que alumnos recibiendo servicio.

Por ejemplo, si un LEA determina que alumnos de bajos ingresos tienen una tasa de asistencia significativamente inferior que la tasa de asistencia para todos los alumnos podrá justificar acciones a nivel del LEA o a nivel escolar para abordar esta área de necesidad de la siguiente manera:

Después de evaluar las necesidades, condiciones y circunstancias de nuestros alumnos de bajos ingresos, aprendimos que la tasa de asistencia de nuestros alumnos de bajos ingresos es 7% inferior a la tasa de asistencia de todos los alumnos. (Necesidades, Condiciones, Circunstancias [Principalmente Orientado])

A fin de abordar esta condición de nuestros alumnos de bajos ingresos, vamos a desarrollar e implementar un nuevo programa de asistencia que está diseñado para abordar algunas de las causas principales de ausentismo, incluyendo falta de transporte viable y alimentos, así como un ambiente escolar que no enfatiza la importancia de asistencia. Meta N, Acciones X, Y e Z proporcionan recursos adicionales de alimentación y transporte, así como una campaña educativa a nivel distrital sobre los beneficios de tasa de alta asistencia. (Acciones Contribuyentes)

Estas acciones están siendo proporcionadas a nivel del LEA y esperamos/deseamos que todos los alumnos con menos de una tasa de 100% asistencia se beneficien. Sin embargo, debido a la tasa de asistencia significativamente inferior de los alumnos de bajos ingresos y debido a que las acciones cumplen las necesidades más asociadas con los estreses crónicos y experiencias de un estatus en desventaja socioeconómica, anticipamos que la tasa de asistencia de nuestros alumnos de bajos ingresos aumentará significativamente más que la tasa de asistencia promedio de todos los otros alumnos. (Resultados Mensurables [Efectivo En])

COE y Escuela Semiautónomas: Describa como acciones incluidas como contribuyendo a cumpliendo el requisito de aumento o mejoramiento de servicios a nivel del LEA son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local según se detalla anteriormente. En el caso de COE y Escuelas Semiautónomas, a nivel escolar y a nivel del LEA son considerados sinónimos.

Únicamente para Distritos Escolares:

Acciones Proporcionadas a Nivel del LEA:

Porcentaje sin Duplicación > 55%: Para distritos escolares con un porcentaje de alumnos sin duplicación de 55% o más, describa como estas acciones son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local según se detalla anteriormente.

Porcentaje sin Duplicación < 55%: Para distritos escolares con un porcentaje de alumnos sin duplicación de menos de 55%, describa como estas acciones son principalmente orientadas hacia y efectivas en cumplir sus metas para alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y cualquier prioridad local. También describa como las acciones **son el uso más efectivo de los fondos** para cumplir estas metas para sus alumnos sin duplicación. Proporcione la razón por esta determinación, incluyendo cualquier alternativo considerado, apoyando investigación, experiencia o teoría educativa.

Acciones Proporcionadas a Nivel Escolar:

Los Distritos Escolares deben identificar en la descripción aquellas acciones siendo financiadas y proporcionadas a nivel escolar, e incluir la requerida descripción apoyando el uso de los fondos a nivel escolar.

Para escuelas con 40% o más inscripción de alumnos sin duplicación: Describa como estas acciones son principalmente orientadas para y efectivas en cumplir sus metas para sus alumnos sin duplicación en las prioridades estatales y en cualquier prioridad local.

Para distritos escolares utilizando fondos a nivel escolar en una escuela con menos de 40% inscripción de alumnos sin duplicación: Describa como estas acciones son principalmente orientadas para y como las acciones son el uso más efectivo de fondos para cumplir sus metas para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos en las prioridades estatales y en cualquier prioridad local.

“Una descripción sobre como los servicios para jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de bajos ingresos están siendo aumentados o mejorados por el porcentaje requerido.”

Consistente con los requisitos de 5 CCR Sección 15496, describa como los servicios proporcionados para alumnos sin duplicación son aumentados o mejorados por al menos el porcentaje calculado en comparación a los servicios proporcionados para todos los alumnos en el año LCAP. Para mejorar servicios significa desarrollar servicios en calidad y aumentar servicios significa desarrollar los servicios en cantidad. Los servicios son aumentados o mejorados por aquellas acciones en el LCAP que son incluidas en la sección Metas y Acciones como contribuyendo al requisito de aumento o mejoramiento de servicios. Esta descripción debe abordar como estas acciones se esperan resultar en el requerido aumento o mejoramiento proporcional en servicios para alumnos sin duplicación en comparación a los servicios que el LEA proporciona a todos los alumnos para el año LCAP relevante.

Para cualquier acción contribuyendo a cumpliendo el requisito de mayores o mejores servicios que es asociado con una Tabla de Resumen Planeado Porcentaje de Mejores Servicios en los Contribuyendo en lugar de un gasto de fondos LCFF, descrito en la metodología que fue utilizada para determinar la contribución de la acción hacia el porcentaje proporcional. Consulte las instrucciones para determinar el Planeado Porcentaje de Mejore Servicios para información en calcular el Porcentaje de Mejores Servicios.

Una descripción del plan para como financiamiento añadido de la subvención de concentración adicional identificada anteriormente será utilizada para aumentar la cantidad de personal proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas que tienen una alta concentración (superior al 55 por ciento) de jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y alumnos de escasos recursos, según corresponda.

Un LEA que recibe la adición de subvención de concentración adicional descrito en EC Sección 42238.02 es requerido demostrar como usando estos fondos para aumentar la cantidad de personal que proporcionan servicios directos a los alumnos en las escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento comparado a la cantidad de personal que proporcionan servicios directos a los alumnos en escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es igual o inferior al 55 por ciento. El personal que proporciona servicios directos a los alumnos debe ser personal certificado y/o clasificado empleado por el LEA; personal clasificado incluye personal de mantenimiento.

Proporciona las siguientes descripciones, según corresponde al LEA:

Un LEA que no recibe la subvención de concentración o adición de subvención de concentración adicional debe indicar que una respuesta a esta pregunta no es aplicable.

Identifica la meta y números de las acciones en el LCAP que el LEA está implementando para cumplir el requisito para aumentar la cantidad de personal que proporciona servicios directos a los alumnos en las escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento.

Un LEA que no cuenta con escuelas de comparación de donde describir como está usando los fondos añadidos de subvención de concentración, tal como un LEA que solo tiene escuelas con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, debe describir como está usando los fondos para aumentar la cantidad de personal acreditado, personal clasificado o ambos, incluyendo personal de mantenimiento, quien proporciona servicios directos a los alumnos en selectas escuelas y el criterio utilizado para determinar cuáles escuelas requieren apoyo adicional con dotación.

En caso de que una adición de subvención de concentración adicional no es suficiente para aumentar el personal proporcionando servicios directos a los alumnos en una escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, el LEA debe describir como está usando los fondos para retener el personal proporcionando servicios directos a los alumnos en una escuela con una inscripción de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento.

Complete la tabla de acuerdo con lo siguiente:

- Proporcione la tasa de personal por alumno para el personal clasificado proporcionando servicios directos a los alumnos con una concentración de alumnos sin duplicación que es 55 por ciento o inferior y la tasa de personal por alumno de personal clasificado proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas con una concentración de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, según se aplica al LEA. El LEA puede agrupar sus escuelas por nivel de grado (Primaria, Secundaria y Preparatoria), según se aplica al LEA. La tasa de personal por alumno debe basarse en la cantidad de personal equivalente al tiempo completo (FTE, por sus siglas en inglés) y la cantidad de alumnos inscritos según se cuenta en el primer miércoles en octubre de cada año.
- Proporcione la tasa de personal por alumno para el personal certificado proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas con una concentración de alumnos sin duplicación que es 55 por ciento o inferior y la tasa de personal por alumno de personal certificado proporcionando servicios directos a los alumnos en escuelas con una concentración de alumnos sin duplicación que es superior al 55 por ciento, según se aplica al LEA. El LEA puede agrupar sus escuelas por nivel de grado (Primaria, Secundaria y Preparatoria), según se aplica al LEA. La tasa de personal por alumno debe basarse en la cantidad de personal FTE y la cantidad de alumnos inscritos según se cuenta en el primer miércoles en octubre de cada año.

Tablas de Gastos

Complete la Tabla Ingreso de Datos para cada acción en el LCAP. La información ingresada en esta tabla se llenará automáticamente en la otras Tablas de Gastos. Información es solo ingresada en la Tabla de Ingreso de Datos, la Tabla de Actualización Anual, la Tabla de Acciones Contribuyente a Actualización Anual y la Tabla de Sobrante LCFF. Con la excepción de la Tabla de Ingreso de Datos, la palabra “incluya” ha sido añadida a los encabezados de las columnas para ayudar con identificar las columnas donde información será ingresada. Información no es ingresada en el resto de las tablas de Acciones.

Las siguientes tablas de gastos son requeridas ser incluidas en el LCAP según es adoptado por el consejo directivo local o cuerpo directivo:

- Tabla 1: Tabla del Total de Gastos Planeados (para el próximo Año LCAP)
- Tabla 2: Tabla para Acciones Contribuyentes (para el próximo Año LCAP)
- Tabla 3: Tabla de Actualización Anual (para el Año LCAP actual)
- Tabla 4: Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes (para el Año LCAP actual)
- Tabla 5: Tabla de Sobrante LCFF (para el Año LCAP actual)

Nota: El próximo Año LCAP es el año para cual se está planeado, mientras el Año LCAP actual es el año actual de implementación. Por ejemplo, al desarrollar el LCAP de 2023-24, 2023-24 será el próximo Año LCAP y 2022-23 será el Año LCAP actual.

Tabla de Ingreso de Datos

La Tabla de Ingreso de Datos puede incluirse en el LCAP según adoptada por el consejo o cuerpo directivo local, pero no es requerida ser incluida. En la Tabla de Ingreso de Datos, incluya la siguiente información para cada acción en el LCAP para aquel año LCAP aplicable:

- **Año LCAP:** Identifica el Año LCAP aplicable.
- **1. Proyectada Subvención Base LCFF:** Proporcione la cantidad total de financiamiento LCFF el LEA estima que recibirá para el próximo ciclo escolar, excluyendo las subvenciones suplementarias y de concentración y las adiciones para el Programa de Subvención para Mejora Instructiva Objetiva y el Programa de Transporte de Casa a Escuela, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8).

Consulte *EC* secciones 2574 (para COE) y 42238.02 (para distritos escolares y escuelas semiautónomas), según corresponda, para cálculos de distribución LCFF.

- **2. Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF:** Proporciona la cantidad total de subvenciones suplementarios y de concentración LCFF que el LEA estima recibirá a base de la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación para el próximo ciclo escolar.
- **3. Proyectado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Este porcentaje no será ingresado; es calculado basado en la Proyectada Subvención Base LCFF y las Proyectadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8). Este es el porcentaje por cual los servicios para alumnos sin duplicación deben aumentar o mejorar en comparación a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el próximo año LCAP.
- **# de Meta:** Incluya el número de Meta LCAP para la acción.
- **# de Acción:** Incluya el numero de la acción según es indicado en la Meta LCAP.

- **Título de Acción:** Proporcione un título para la acción.
- **Grupo(s) Estudiantil(es):** Indique el grupo o grupos estudiantil(es) que será(n) los beneficiarios principales de la acción al ingresar “Todo” o al ingresar un grupo o grupos estudiantil(es) específico(s).
- **¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?:** Ponga “Sí ” si la acción **es** incluida como contribuyendo a cumpliendo el aumento o mejoramiento de servicios; O, ponga “No” si la acción **no** es incluida como contribuyendo a cumpliendo el aumento o mejoramiento de servicios.
- Si se incluye “Sí ” en la columna Contribuyendo, entonces complete las siguientes columnas:
 - **Nivel:** El nivel de una acción puede ser a nivel del LEA (es decir, a nivel del distrito, condado o semiautónomo), a nivel escolar o limitado. Una acción que es a nivel del LEA en su alcance actualiza el programa educativo entero del LEA. Una acción que es a nivel escolar en su alcance actualizar el programa educativo entero de una escuela particular. Una acción que es limitada en su alcance es una acción que solo brinda servicio a uno o más de los grupos estudiantiles sin duplicación.
 - **Grupo(s) Estudiantil(es) Sin Duplicación:** Sin importar el alcance, acciones contribuyentes brindan servicio a uno o más de los grupos estudiantiles sin duplicación. Indique uno o más grupos estudiantiles sin duplicación para quien los servicios están siendo aumentados o mejorados en comparación a lo que todos los alumnos reciben.
 - **Ubicación:** Identifique la ubicación donde la acción será proporcionada. Si la acción es proporcionada a todas las escuelas dentro del LEA, el LEA debe indicar “Todas las Escuelas”. Si la acción es proporcionada a escuelas específicas dentro del LEA o solo a niveles de grados específicos, el LEA debe ingresar “Escuelas Específicas” o “Niveles de Grados Específicos”. Identifique la escuela particular o un grupo de escuelas o niveles de grado (p. ej., todas las escuelas preparatorias o kínder-5° grado), según corresponda.
- **Duración:** Ingrese “en curso” si la acción será implementada por un periodo de tiempo indeterminado. De otra forma, indique el plazo por cual la acción será implementada. Por ejemplo, un LEA puede ingresar “1 Año” o “2 Años” o “6 Meses.”
- **Total de Personal:** Ingrese la cantidad total de gastos del personal utilizados para implementar esta acción.
- **Total de No Personal:** Esta cantidad será automáticamente calculada basada en la información proporcionada en la columna Total del Personal y Total de Fondos.
- **Fondos LCFF:** Ingrese la cantidad total de fondos LCFF utilizados para implementar esta acción, si alguno. Fondos LCFF incluyen todos los fondos que acaparan la meta LCFF total de un LEA (es decir, subvención base, ajuste en nivel de grados, subvención suplementaria, subvención de concentración, Subvención en Bloque de Mejora Instructiva Objetiva y Transporte de Hogar a Escuela).

- **Nota:** Para una acción contribuyendo hacia el cumplimiento del requisito aumento o mejora de servicios, debe incluir alguna medida de financiamiento LCFF. La acción también puede incluir financiamiento de otras fuentes, sin embargo el nivel al cual una acción contribuye a cumpliendo el requisito aumento o mejora de servicios está basado en el financiamiento LCFF siendo utilizado para implementar la acción.
- **Otros Fondos Estatales:** Ingrese la cantidad total de Otros Fondos Estatales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Fondos Locales:** Ingrese la cantidad total de Fondos Locales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Fondos Federales:** Ingrese la cantidad total de Fondos Federales utilizados para implementar esta acción, si alguna.
- **Total de Fondos:** Esta cantidad es automáticamente calculada basado en las cantidades ingresadas en las previas cuatro columnas.
- **Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios:** Para cualquier acción definida como contribuyendo, siendo proporcionada a nivel Limitado a los alumnos sin duplicación y que no cuenta con financiamiento asociado con la acción, incluya la planeada mejora de calidad anticipada para la acción como un porcentaje redondeado al centésimo más cercano (0.00%). Una acción limitada es una acción que solo brinda servicio a los jóvenes de crianza temporal, estudiantes del inglés y/o alumnos de escasos recursos.
 - Como es notado en las instrucciones para la sección Aumento o Mejora de Servicios, al identificar un Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios, el LEA debe describir la metodología que es utilizada para determinar la contribución de la acción hacia el porcentaje proporcional. El porcentaje de servicios mejorados para una acción corresponde a la cantidad de financiamiento LCFF que el LEA estima fuera a utilizar para implementar la acción si fuera financiada.

Por ejemplo, un LEA determina que hay una necesidad por analizar datos para asegurar que ayudantes instructivos y proveedores de aprendizaje extendido sepan cuales apoyos objetivos proporcionar a los alumnos que son jóvenes de crianza temporal. El LEA pudiera implementar esta acción al contratar personal adicional para recopilar y analizar datos y para coordinar apoyo para los alumnos, lo cual el LEA estima fuera a costar \$165,000. En lugar, el LEA elige utilizar una porción del horario actual del personal para analizar datos relacionados a los alumnos que son jóvenes de crianza temporal. Este análisis luego se compartirá con los directores de los sitios que usarán los datos para coordinar servicios proporcionados por ayudantes instructivos y proveedores de aprendizaje expandido para enfocarse en apoyo para alumnos. En este ejemplo, el LEA fuera a dividir el costo estimado de \$165,000 por la cantidad de Financiamiento LCFF identificado en la Tabla de Ingreso de Datos y luego convertir el cociente a un porcentaje. Este porcentaje es el Planeado Porcentaje de Mejora de Servicio para la acción.

Tabla de Acciones Contribuyentes

Como es notado anteriormente, información no será ingresada en la Tabla de Acciones Contribuyentes; sin embargo, la columna “¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?” necesitará ser revisada para asegura que solo acciones con un “Sí ” están exhibidas. Si acciones con un “No” son mostradas o si las acciones que están contribuyendo no está exhibidas en la columna, usa el menú desplegable en el encabezado de la columna para filtrar solo las respuestas “Sí ”.

Tabla de Actualización Anual

En la Tabla Actualización Anual, proporcione la siguiente información en cada acción en el LCAP para el año LCAP relevante:

- **Estimados Gastos Actuales:** Incluya el total de estimados gastos totales para implementar esta acción, si corresponde.

Tabla Actualización Anual de Acciones Contribuyentes

En la Tabla Actualización Anual de Acciones Contribuyentes, revise la columna “¿Contribuyendo a Aumento o Mejora de Servicios?” para asegurar que solo acciones con un “Sí” están exhibidas. Si acciones con un “No” son mostradas o si las acciones que están contribuyendo no está exhibidas en la columna, usa el menú desplegable en el encabezado de la columna para filtrar solo las respuestas “Sí”. Proporcione la siguiente información para cada acción contribuyente en el LCAP para el año LCAP relevante:

- **6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales:** Proporcione la cantidad total de subvenciones suplementarias y de concentración LCFF que el LEA estima realmente recibirá basado en la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación en el ciclo escolar actual.
- **Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes:** Incluya el total estimado de gasto actual de fondos LCFF utilizado para implementar esta acción, si corresponde.
- **Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios:** Para cualquier acción identificada como contribuyente, siendo proporcionada de forma limitada a alumnos sin duplicación y que no cuenta con financiamiento asociado con la acción, incluya el total estimado actual de mejora de calidad anticipado para la acción como un porcentaje redondeado al centésimo más cercano (0.00%).
 - Continuando con el ejemplo proporcionado anteriormente para calcular el Porcentaje Planea de Mejora de Servicios, el LEA en el ejemplo implementa la acción. Como parte del proceso de actualización anual, el LEA repasa la implementación y datos de resultado estudiantil y determina que la acción fue implementada con fidelidad y que los resultados para los alumnos jóvenes de crianza temporal mejoraron. El LEA repasa el original costo estimado para la acción y determina que si hubiera contratado personal adicional para recopilar y analizar datos y para coordinar apoyos para los alumnos ese estimado costo actual hubiera sido \$169,500 debido a un ajuste de costo de la vida. El LEA fuera dividir el estimado costo actual de \$169,500 por la cantidad de Financiamiento LCFF identificado en la Tabla de Ingreso de Datos y luego convertir el cociente a un porcentaje. Este porcentaje es el Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios para la acción.

Tabla de Sobrante LCFF

- **9. Estimada Subvención Base LCFF Actual:** Proporciona la cantidad total de financiamiento LCFF que el LEA estima recibirá para el ciclo escolar actual, excluyendo las subvenciones suplementarias y de concentración y las adiciones para el Programa de Subvención para Mejora Instructiva Objetiva y el Programa de Transporte de Casa a Escuela, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8).
- **10. Estimado Porcentaje Actual para Aumentar o Mejorar Servicios para el Próximo Ciclo Escolar:** Este porcentaje no será ingresado; es calculado basado en la Estimada Subvención Base LCFF Actual y las Estimadas Subvenciones Suplementarias y/o de Concentración LCFF Actuales, de acuerdo con 5 CCR Sección 15496(a)(8). Este es el porcentaje por cual los servicios para los

alumnos sin duplicación por cual debe ser aumentado o mejorado comparado a los servicios proporcionados a todos los alumnos en el año LCAP actual.

Cálculos en las Tablas de Acción

Para reducir la duplicación de esfuerzo de los LEA, las Tablas de Acción incluyen funcionalidad tal como pre-poblar los campos y las celdas basado en la información proporcionada en la Tabla de Ingreso de Datos, la Tabla de Resumen de Actualización Anual y la Tabla de Acciones Contribuyentes. Para transparencia, la funcionalidad y los cálculos utilizados son proporcionados al seguir.

Tabla de Acciones Contribuyentes

- 4. Total de Gastos Contribuyentes Planeados (Fondos LCFF)
 - Esta cantidad es el total de la columna Gastos Planeados para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)
- 5. Total de Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios
 - Este porcentaje es el total de la columna Porcentaje Planeado de Mejora de Servicios
- Planeado Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios para el próximo ciclo escolar (4 dividido por 1, más 5)
 - Este porcentaje es calculado por dividir el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) por la Proyectada Subvención Base LCFF (1), convirtiendo el cociente a un porcentaje y agregándolo al Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5).

Tabla de Actualización Anual para Acciones Contribuyentes

De acuerdo con *EC* Sección 42238.07(c)(2), si el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) es menos que las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6), el LEA es requerido calcular la diferencia entre el Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5) y el Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7). Si el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) es igual o superior a las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6), la Diferencia Entre Planeado y Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios mostrará “No Requerido”.

- 6. Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales
 - Esta es la cantidad total de subvenciones suplementarias y de concentración LCFF que el LEA estima realmente recibirá basado en la cantidad y concentración de alumnos sin duplicación en el ciclo escolar actual.
- 4. Total Planeado de Gastos Contribuyentes (Fondos LCFF)
 - Esta cantidad es el total de los Gastos Planeados para Acciones Contribuyentes del Año Pasado (Fondos LCFF)
- 7. Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes

- Esta cantidad es el total de los Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Fondos LCFF)
- Diferencia Entre Planeados y Estimados Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (Resta 4 de 7)
 - Esta cantidad es el Total Planeado de Gastos Contribuyentes (4) restado del Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7)
- 5. Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (%)
 - Esta cantidad es el total de la columna Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios
- 8. Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (%)
 - Esta cantidad es el total de la columna Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios
- Diferencia Entre Porcentaje Actual Planeado y Estimado de Mejora de Servicios (Resta 5 de 8)
 - Esta cantidad es el Total Planeado Porcentaje de Mejora de Servicios (5) restado del Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (8)

Tabla de Sobrante LCFF

- 10. Porcentaje Total para Aumentar o Mejorar Servicios para el Ciclo Escolar Actual (6 dividido por 9 + % Sobrante)
 - Este porcentaje es las Estimadas Subvenciones Suplementarias y de Concentración LCFF Actuales (6) dividido por la Estimada Subvención Base LCFF Actual (9) más el Sobrante LCFF – Porcentaje del previo año.
- 11. Estimado Porcentaje Anual de Aumento o Mejora de Servicios (7 dividido por 9, más 8)
 - Este porcentaje es el Total Estimado de Gastos Actuales para Acciones Contribuyentes (7) dividido por el Financiamiento LCFF (9), luego convirtiendo el cociente a un porcentaje y sumando al Total Estimado Porcentaje Actual de Mejora de Servicios (8).
- 12. Sobrante LCFF — Sobrante LCFF en Cantidad Dólar (Resta 11 de 10 y multiplica por 9)
 - Si el Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (11) es menos que el Estimado Porcentaje Actual para Aumento o Mejora de Servicios (10), el LEA es requerido continuar los fondos LCFF.

La cantidad de fondos LCFF es calculada al restar el Estimado Porcentaje Actual de Aumento o Mejora de Servicios (11) del Estimado Porcentaje Actual para Aumento o Mejora de Servicios (10) y luego multiplicando por la Estimada Subvención Base LCFF Actual (9). Esta cifra es la cantidad de fondos LCFF que son requeridos ser continuado para el próximo año.

- 13. Sobrante LCFF — Porcentaje (12 dividido por 9)

- Este porcentaje es la porción no cubierta del Porcentaje para Aumentar o Mejorar Servicios que el LEA debe continuar en el próximo año LCAP. El porcentaje es calculado al dividir el Sobrante LCFF (12) por el Financiamiento LCFF (9).

Departamento de Educación de California
enero de 2022